

# **CCTV MAINTENANCE**



# Children's U·N·I·V·E·R·S·I·T·Y

ચિથુ/IT/કેમેરા/2023/34

તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૩

પતિ,  
Manav Enterprise  
1. Anand Parekh Apartment,  
B/h Fatehpura bus stop,  
Nr. Bank of Baroda, Fatehpura,  
Ahmadabad - 380007.

વિષય:- યુનિવર્સિટી ખાતે સીસીટીવી કેમેરા તથા NVR સિસ્ટમ & ટેલીફોન લાઈન સર્વિસ અને રીપેરીંગની કામગીરી કરવા બાબત

સંદર્ભ:- (૧) આપના દ્વારા રજુ થયેલ ક્વોટેશન  
(૨) મા. કુલપતિશ્રી દ્વારા નોંધ પર મળેલ આદેશ

શ્રીમાન

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી કેમેરા તથા NVR સિસ્ટમ & ટેલીફોન લાઈન સર્વિસ અને રીપેરીંગની કામગીરી કરવા અર્થે નીચે મુજબની વિગતે કામગીરી આપને સોંપવામાં આવે છે.

Sr. No	Item (s)	Qty	Approved Amount ( WITH GST )
1.	Digital EPABX System (Maintenance)	1 System	4000/-
2.	Telephone Line	1 Unit	300/-
3.	CCTV camera & NVR & Troubleshooting & Reconfiguration	1 Unit	400/-
4.	Camera Junction Box	1 Unit	80/-
5.	Software Installation / System Reconfiguration	1 Unit	300/-
6.	CAT 6 Cable	1 Mtr.	45/-
7.	RJ 45 Connectors	1 Unit	15/-
8.	RJ 11 Connectors	1 Unit	15/-

- ૧) યુનિવર્સિટી ને જયારે પણ જરૂર જણાય ત્યારે બોલાવશે જે બાબતે બિનચૂક સર્વિસ આપવાની રહેશે.
- ૨) આ સર્વિસ કોલ બેઝ રહેશે.
- ૩) સર્વિસ દરમિયાન થયેલ રીપોર્ટ કચેરીમાં જમા કરાવવાનો રહેશે તેમજ રજીસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે.
- ૪) કામ પૂર્ણ થયે આપના દ્વારા બીલ રજુ કરતા સમયે નિયમોનુસાર કપાત કરીને ચૂકવણું કરવામાં આવશે.
- ૫) આ વર્ક ઓર્ડરનો સમયગાળો ૩૧/૦૩/૨૦૨૪ સુધી જ માન્ય રહેશે.
- ૬) યુનિવર્સિટીની તમામ શરતો અને નિયમો આપને બંધનકર્તા રહેશે.

Received  
[Signature]

[Signature]  
પ્રાન્ય હેડ.  
ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી  
ગાંધીનગર



# **R O MAINTENANCE AND PHOTOGRAPHS**



**Children's**  
U · N · I · V · E · R · S · I · T · Y

જા. નં. ચિયુ/એસ્ટેટ/વર્ક-ઓફર/૨૦૨૩/૧૧૮૪

તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૩

પ્રતિ,  
**CHAMUNDA ENTERPRISE**  
G-3, Swaminarayan Complex,  
Sector-26, Gandhinagar

વિષય: R.O. પ્લાન્ટના મરામતની છ માસિક કામગીરી બાબત  
સંદર્ભ: મા. કુલપતિશ્રીના નોંધ પર મળેલા આદેશાનુસાર

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી ખાતે R.O. પ્લાન્ટના વાર્ષિક મરામત માટે ટેન્ડરો આમંત્રિત કરવામાં આવેલા હતા. આપની એજન્સી દ્વારા ભરેલ ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ ધ્યાને લેતા ઉપરોક્ત કામગીરી છ માસિક કામગીરીને લીધે નીચે મુજબના ભાવે તા. ૩૧/૧૦/૨૦૨૩ સુધી આપની એજન્સીને સોંપવામાં આવે છે.

No.	Item (S)	જથ્થો	ભાવ		
			Unit Rate (Rs.)	GST (Rs.)	Total (Rs.)
1	Commercial R.O. 100 (lph) (Comprehensive)	1	10000	1800	11800
2	Commercial R.O. 250 (lph) (Comprehensive)	1	12000	2160	14160
3	Dolphin R.O. 10 Litre (Comprehensive)	1	1250	225	1475

ઉપરોક્ત કામગીરી અંગે જ્યારે પણ યુનિવર્સિટી ખાતે બોલાવવામાં આવે ત્યારે હાજર રહી નિયત સમયમર્યાદામાં કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે. રજૂ થયેલ બિલમાંથી નિયમાનુસાર યુનિવર્સિટી દ્વારા કપાત કરી ચૂકવણું કરી આપવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત કામગીરી કરવા માટે આપની એજન્સી દ્વારા લેખિતમાં સહમતિ આપવાની રહેશે અને તેની સાથે ટેન્ડરમાં દર્શાવેલી ડિપોઝીટની રકમ ચેક દ્વારા કચેરી ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે ત્યાર બાદ જ કામગીરી શરૂ કરવામાં આવશે.

આભાર સહ...

*(Signature)*  
પ્રાણ્ય હેડ  
ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી  
ગાંધીનગર

નકલ રવાના જાણ સારુ. :

મા. કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી







# **AYURVEDIC OPD AND PHOTOGRAPHS**



# પ્રત્યેક બાળક મહત્વનું છે ॥ ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી ॥

સુભાષચંદ્ર બોઝ ધિરુષ સંકુલ, છ-પ ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી સર્કલની નજીક, સેક્ટર-૨૦,  
ગાંધીનગર-૩૮૨૦૨૧. ફોન : ૦૭૯-૨૩૨૪૪૫૬૯, ૨૩૨૪૪૫૭૯  
E-mail : rcu.gujarat@gmail.com Website : www.cugujarat.ac.in

કુલસચિવ

ચિયુ/ક.આદેશ/૨૦૨૨/૫-૪૪૧૦/૯

તા. ૨૩/૦૩/૨૦૨૨

## કચેરી આદેશ

તા. ૧૦/૦૧/૨૦૨૨ના રોજ મળેલ નાણા સમિતિના બેઠક ઠરાવ ક્રમાંક-૦૯,  
તા. ૧૬/૦૩/૨૦૨૨ના રોજ મળેલ એકિઝક્યુટીવ કાઉન્સિલના ઠરાવ ક્રમાંક-૮(૨)  
મુજબ સ્કૂલ ઓફ ચાઇલ્ડ, યુથ એન્ડ ફેમિલિ ડેવલપમેન્ટના ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ પ્રિનેટલ કેર  
એન્ડ એજ્યુકેશન વિભાગ અંતર્ગત આર્યુવેદની OPD સેન્ટર શરૂ કરવા મંજૂરી આપવામાં  
આવે છે અને તેના દર નીચે મુજબના રહેશે.

No.	Type of person	Charges
1	Tapovan Garbhsanskar Kendra	50/- + Medicine
	If other than Tapovan	100/- + Medicine
2	CU Staff: 1. Staff	50/- + Medicine
	2. Sevak Mitro	Free (Only Medicine charges)
	3. Students	50/- + Medicine
3	Blood Pressure + Sugar	50/-
4	Suvarnaprashan (સુવર્ણપ્રાશન)	500/- per 15 ml bottle
5	Shishuparamarshan Kendra	50/- + Medicine
	If other then Shishuparamarshan Kendra	100/- + Medicine
6	Follow up Charges (For others till 06 months)	30/- + Medicine

ડૉ. અશોક એન. પ્રજાપતિ

રજિસ્ટ્રાર (I/c)

ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર

પ્રતિ,

ડૉ. વૃંદન જયસ્વાલ, આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસર (આર્યુવેદ), ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર  
નકલ રવાના જાણ સારુ અને યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે :

૧. ડૉ. રાકેશ પટેલ, ડાયરેક્ટરશ્રી, સ્કૂલ ઓફ ચાઇલ્ડ યુથ એન્ડ ફેમિલિ ડેવલપમેન્ટ  
નકલ રવાના જાણ સારુ :

૧. નાણા અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર

૨. મા. કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર







# **AC MAINTENANCE**



# Children's U·N·I·V·E·R·S·I·T·Y

5

જા. નં. ચિયુ/એસ્ટેટ/ AC Service/૨૦૨૩/૧૩૩૨

તા. ૨૫/૦૫/૨૦૨૩

પ્રતિ,  
Home Service & Corporation  
Bopal  
Ahmedabad-380058

વિષય: AC Serviceની કામગીરી કરવા બાબત  
સંદર્ભ : મા. કુલપતિશ્રીના નોંધ પર મળેલા આદેશાનુસાર

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી ખાતે એ.સી. સર્વિસની કામગીરી માટે ટેન્ડરો આમંત્રિત કરવામાં આવેલા હતા. આપની એજન્સી દ્વારા ભરેલ ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટને ધ્યાને લેતા AC Serviceની કામગીરી માટે નીચે મુજબના ભાવે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૪ સુધી આપની એજન્સીને સોંપવામાં આવે છે.

No.	Item Name	Qty	Unit	Rate
1	A.C. Copper Pipe (New)	1	Feet	190
2	A.C. Installation (New Machine)	1	Nos	1121
3	A.C. Regular Dry Service	1	Nos	236
4	A.C. Regular Water/Acid Service	1	Nos	450
5	A.C. Fan/Motor (New with Labour)	1	Nos	1534
6	A.C. Dismantle & Installation (Old Machine)	1	Nos	1400
7	A.C. Gas Recharging with Labour	1	Nos	2242
8	A.C. Copper Condenser (New with Labour)	1	Nos	4500
9	A.C. Water Leakage Pipe Repairing	1	Nos	190
10	A.C. Circuit (New with Labour)	1	Nos	1180
11	A.C. Wiring (New with Labour)	1	Feet	110
12	MCB for A.C. Installation	1	Nos	236
13	A.C. Outdoor Cabinet Metal Stand (New with Labour)	1	Nos	260

ઉપરોક્ત કામગીરી અંગે જ્યારે પણ યુનિવર્સિટી ખાતે બોલાવવામાં આવે ત્યારે હાજર રહી નિયત સમયમર્યાદામાં કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે. કામગીરી માટેનું અલગથી રજિસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે અને તેમાં જરૂરી કામ કર્યા બાદ જે તે કર્મચારીશ્રીની સહી લેવાની રહેશે. મહિનાના અંતે રજિસ્ટર સાથે બિલ રજુ કરવાનું રહેશે તેમજ રજૂ થયેલ બિલમાં જરૂરી નિયમાનુસાર કપાત કરી ચૂકવણું કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત કામગીરી કરવા માટે આપની એજન્સી દ્વારા લેખિતમાં સહમતિ આપવાની રહેશે અને તેની સાથે ટેન્ડરમાં દર્શાવેલી ડિપોઝીટની રકમ ચેક દ્વારા કચેરી ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે ત્યાર બાદ જ કામગીરી શરૂ કરવામાં આવશે.

આભાર સહ.....

AK  
OK

Agreement

પ્રાન્ય હેડ

ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી

ગાંધીનગર

નકલ રવાના જાણ સારુ. :

મા. કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી

# **GENERAL MAINTENANCE**





# Children's UNIVERSITY

૬૫૭

જા. નં. ચિયુ/એસ્ટેટ/મજૂરી-કામ/૨૦૨૩/૧૧૯૭

તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૩

પ્રતિ,

હેવમોર મહિલા ગ્રુપ

૫૦૬, પ્રેસિડન્ટ કોમ્પ્લેક્સ, સે-૧૧, ગાંધીનગર

વિષય: કડિયા, સુધારી, પ્લમ્બિંગ, ઇલેક્ટ્રીક અને મજૂરી કામની સેવા પૂરી પાડવા બાબત

સંદર્ભ : મા. કુલપતિશ્રીના નોંધ પર મળેલા આદેશાનુસાર

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી ખાતે કરવાની થતી જુદી જુદી કામગીરી માટે ટેન્ડરો આમંત્રિત કરવામાં આવેલા હતા. આપની એજન્સી દ્વારા ભરેલ ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટને ધ્યાને લેતા ઉપરોક્ત કામગીરી નીચે મુજબના ભાવે તા. ૩૧/૧૦/૨૦૨૩ સુધી આપની એજન્સીને સોંપવામાં આવે છે.

ક્રમ	વિગત	કામની વિગત	પ્રતિ ચિઝીટ (રૂ.) (૩ કલાક સુધી)	પ્રતિ દિવસ (રૂ.)
૧	કડિયા કામ	સંકુલ ખાતેનાં બિલ્ડિંગમાં જરૂરી મરામત જેવી કે ચણતર, પ્લાસ્ટર, રીપેરીંગ વગેરે જેવી કામગીરી.	૭૩૦	૯૪૦
૨	સુધારી કામ	બારી, દરવાજા, ટેબલ, ખુરશી, ફર્નિચર રીપેરીંગ કામગીરી	૭૩૦	૯૪૦
૩	પ્લમ્બિંગ કામ	પી.વી.સી., જી.આઈ. પાઇપ, વાલ્વ, નળ, ફ્લશ, ગટર પાઇપ વગેરે જેવી પ્લમ્બિંગને લગતી કામગીરી	૭૩૦	૯૪૦
૪	ઇલેક્ટ્રીક કામ	પંખા, ટ્યુબલાઇટ, લાઇટ ફીટીંગ વગેરે ઇલેક્ટ્રીક કામગીરી	૭૩૦	૯૪૦
૫	મજૂરી કામ	જરૂરિયાત અન્વયે યુનિવર્સિટીમાં મજૂરીકામ માટે જરૂરી કામદારો પુરા પાડવાની કામગીરી	૫૩૦	૭૨૦

ઉપરોક્ત કામગીરી અંગે જ્યારે પણ યુનિવર્સિટી ખાતે બોલાવવામાં આવે ત્યારે હાજર રહી નિયત સમયમર્યાદામાં કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે. કામગીરી માટેનું અલગથી રજિસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે અને તેમાં જરૂરી કામ કર્યા બાદ જે તે કર્મચારીશ્રીની સહી લેવાની રહેશે. મહિનાના અંતે રજિસ્ટર સાથે બિલ રજુ કરવાનું રહેશે તેમજ રજૂ થયેલ બિલમાં જરૂરી નિયમાનુસાર કપાત કરી ચૂકવણું કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત કામગીરી કરવા માટે આપની એજન્સી દ્વારા લેખિતમાં સહમતિ આપવાની રહેશે અને તેની સાથે ટેન્ડરમાં દર્શાવેલી કિંમતોની રકમ ચેક દ્વારા કચેરી ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે ત્યાર બાદ જ કામગીરી શરૂ કરવામાં આવશે.

આભાર સહ.....

*(Signature)*

બ્રાવર હેડ

ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી

ગાંધીનગર

નક્કલ રવાના જાણ સારુ. :

મા. કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી





# Children's U·N·I·V·E·R·S·I·T·Y

જા. નં. ચિયુ/એસ્ટેટ/કામગીરી/૨૦૨૩/૧૧૯૫

તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૩

પ્રતિ,

Ashapura Labour & Security Services  
E-10, Green City At Vavol  
Gandhinagar

વિષય: ટ્રેક્ટર (પાવડી), જે.સી.બી., રોટા વોટર અને વોટર ટેન્કરની સેવા પૂરી પાડવા બાબત  
સંદર્ભ : મા. કુલપતિશ્રીના નોંધ પર મળેલા આદેશાનુસાર

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી ખાતે કરવાની થતી જુદી જુદી કામગીરી માટે ટેન્કરો આમંત્રિત કરવામાં આવેલા હતા. આપની એજન્સી દ્વારા ભરેલ ટેન્કર ડોક્યુમેન્ટ અને ડીપોઝીટને ધ્યાને લેતા જે ટ્રેક્ટર (પાવડી), જે.સી.બી., રોટા વોટર અને વોટર ટેન્કર પુરા પાડવા અંગેની કામગીરી માટે નીચે મુજબના ભાવે તા. ૩૧/૧૦/૨૦૨૩ સુધી આપની એજન્સીને સોંપવામાં આવે છે.

ક્રમ	કામની વિગત	નક્કી થયેલ ભાવ પ્રતિ કલાક
૧	Tractor Shovel (Pavdi)	૬૧૦/-
૨	J.C.B.	૮૬૦/-
૩	Rota Water	૧૧૦૦/-
૪	Water Tanker	૫૨૦/- (પ્રતિ ટેન્કર)

ઉપરોક્ત કામગીરી અંગે જ્યારે પણ યુનિવર્સિટી ખાતે બોલાવવામાં આવે ત્યારે હાજર રહી નિયત સમયમર્યાદામાં કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે. કામગીરી માટેનું અલગથી રજિસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે અને તેમાં જરૂરી કામ કર્યા બાદ જે તે કર્મચારીશ્રીની સહી લેવાની રહેશે. મહિનાના અંતે રજિસ્ટર સાથે બિલ રજુ કરવાનું રહેશે તેમજ રજૂ થયેલ બિલમાં જરૂરી નિયમાનુસાર કપાત કરી ચૂકવણું કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત કામગીરી કરવા માટે આપની એજન્સી દ્વારા લેખિતમાં સહમતિ આપવાની રહેશે અને તેની સાથે ટેન્કરમાં દર્શાવેલી ડિપોઝીટની રકમ ચેક દ્વારા કચેરી ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે ત્યાર બાદ જ કામગીરી શરૂ કરવામાં આવશે.

આભાર સહ.....

પ્રાણ્ય હેડ

ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી  
ગાંધીનગર

નકલ રવાના જાણ સારુ. :

મા. કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી





# Children's UNIVERSITY

જા. નં. સિયુ/એસ્ટેટ/મજૂરી-વામ/૨૦૨૩/૧૧૮૩

તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૩

પ્રતિ,

હેવમોર મહિલા ગ્રુપ

૫૦૬, પ્રેસિડેન્સ કોમ્પ્લેક્સ,

સે-૧૧, ગાંધીનગર

વિષય: સિવિલ અને પ્લમ્બિંગ માટેનો સામાન.પૂરી પાડવા બાબત

સંદર્ભ : મા. કુલપતિશ્રીના નોંધ પર મળેલા આદેશાનુસાર

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી ખાતે કરવાની થતી જુદી જુદી કામગીરી માટે ટેન્ડરો આમંત્રિત કરવામાં આવેલા હતા. આપની એજન્સી દ્વારા ભરેલ ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટને ધ્યાને લેતા ઉપરોક્ત કામગીરી નીચે મુજબના ભાવે તા. ૩૧/૧૦/૨૦૨૩ સુધી આપની એજન્સીને સોંપવામાં આવે છે.

હેવમોર મહિલા ગ્રુપ			
ક્રમ	વિગત	જથ્થાની વિગત	રકમ રૂ.
૧	સ્ટીલનાં નળ સાદા ૦.૫"	પ્રતિ નંગ	૧૮૦
૨	પી.વી.સી. નળ સાદા ૦.૫"	પ્રતિ નંગ	૨૩
૩	યુ.પી.વી.સી. પાઇપ ૦.૫"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૧૮
૪	યુ.પી.વી.સી. પાઇપ ૧"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૩૭
૫	યુ.પી.વી.સી. પાઇપ ૧.૫"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૫૩
૬	યુ.પી.વી.સી. પાઇપ ૨"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૭૫
૭	પી.વી.સી. પાઇપ ૦.૭૫"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૧૦
૮	પી.વી.સી. પાઇપ ૧"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૧૪
૯	પી.વી.સી. પાઇપ ૨"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૨૮
૧૦	પી.વી.સી. પાઇપ ૩"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૪૬
૧૧	પી.વી.સી. પાઇપ ૪"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૬૫
૧૨	યુ.પી.વી.સી. વાલ્વ ૦.૫"	પ્રતિ નંગ	૮૦
૧૩	યુ.પી.વી.સી. વાલ્વ ૧"	પ્રતિ નંગ	૧૮૦
૧૪	યુ.પી.વી.સી. વાલ્વ ૧.૫"	પ્રતિ નંગ	૩૪૦
૧૫	યુ.પી.વી.સી. વાલ્વ ૨"	પ્રતિ નંગ	૫૩૦
૧૬	યુ.પી.વી.સી. વાલ્વ ૨.૫"	પ્રતિ નંગ	૧૪૮૫
૧૭	હેન્ડલ વાલ્વ ૦.૫"	પ્રતિ નંગ	૨૩૦
૧૮	હેન્ડલવાલ્વ ૧"	પ્રતિ નંગ	૪૫૦





# Children's U.N.I.V.E.R.S.I.T.Y

૧૯	સ્લુઝ વાલ્વ ૮૧"	પ્રતિ નંગ	૧૩૬૦
૨૦	સ્લુઝ વાલ્વ ૮૧ ૧.૬"	પ્રતિ નંગ	૧૮૬૦
૨૧	સ્લુઝ વાલ્વ ૮૧ ૨"	પ્રતિ નંગ	૧૭૧૫
૨૨	ટેફલોન ટ્રેપ	પ્રતિ નંગ	૨૦
૨૩	સોલ્યુશન ટ્યુબ ૧૦૦ ગ્રામ (યુ.પી.વી.સી)	પ્રતિ નંગ	૧૭૦
૨૪	ફલશકોક ૮૧"	પ્રતિ નંગ	૧૮૦૦
૨૫	ફ્લેક્સિબલ વેસ્ટ પાઇપ ૧"	પ્રતિ રનિંગ ફૂટ	૧૦
૨૬	પિલર કોક કોમિયમ પ્લેટેડ	પ્રતિ નંગ	૪૮૫
૨૭	યુ.પી.વી.સી. એલ્બો ૦.૬"	પ્રતિ નંગ	૧૪
૨૮	યુ.પી.વી.સી. એલ્બો ૧"	પ્રતિ નંગ	૩૩
૨૯	યુ.પી.વી.સી. એલ્બો ૧.૬"	પ્રતિ નંગ	૬૭
૩૦	યુ.પી.વી.સી. કપલર ૦.૬"	પ્રતિ નંગ	૧૦
૩૧	યુ.પી.વી.સી. કપલર ૧"	પ્રતિ નંગ	૨૩
૩૨	યુ.પી.વી.સી. કપલર ૧.૬"	પ્રતિ નંગ	૪૦
૩૩	યુ.પી.વી.સી. ટી ૦.૬"	પ્રતિ નંગ	૧૮
૩૪	યુ.પી.વી.સી. ટી ૧"	પ્રતિ નંગ	૪૨
૩૫	યુ.પી.વી.સી. ટી ૧.૬"	પ્રતિ નંગ	૮૩
૩૬	સોલ્યુશન ટ્યુબ ૧૦૦ ગ્રામ (પી.વી.સી)	પ્રતિ નંગ	૮૦
૩૭	લીડ કનેક્શન પાઇપ ૧ ફૂટ	પ્રતિ નંગ	૬૫
૩૮	લીડ કનેક્શન પાઇપ ૨ ફૂટ	પ્રતિ નંગ	૮૦
૩૯	પી.વી.સી. બોલ કોક ૧"	પ્રતિ નંગ	૧૮૦
૪૦	સ્ટીલ ફ્લોર ટ્રેપ ૬" x ૬"	પ્રતિ નંગ	૪૫
૪૧	હેલ્થકોસેટ	પ્રતિ નંગ	૭૫૦
૪૨	સ્ટોક કોક	પ્રતિ નંગ	૪૦૦
૪૩	વ્હાઇટ સિમેન્ટ ૨૫ કીલો બેગ	પ્રતિ નંગ	૮૦
૪૪	સિમેન્ટ ૫૩ ગ્રેડ ઓ.પી.સી. બેગ ૫૦ કીલો	પ્રતિ નંગ	૪૭૭
૪૫	સિમેન્ટ ૫૩ ગ્રેડ પી.પી.સી. બેગ ૫૦ કીલો	પ્રતિ નંગ	૪૭૭
૪૬	રેતી ચણતર માટેની	પ્રતિ બ્રાસ	૨૧૦૦
૪૭	રેતી પ્લાસ્ટર માટેની	પ્રતિ બ્રાસ	૨૧૦૦
૪૮	ઈટ ભટ્ટાની	પ્રતિ નંગ	૦૮
૪૯	૬ MM પ્લાય શીટ ૮ x ૪	પ્રતિ નંગ	૮૬૦
૫૦	૮ MM પ્લાય શીટ ૮ x ૪	પ્રતિ નંગ	૧૩૧૨
૫૧	૧૨ MM પ્લાય શીટ ૮ x ૪	પ્રતિ નંગ	૧૪૭૨
૫૨	૧૮ MM પ્લાય શીટ ૮ x ૪	પ્રતિ નંગ	૧૮૫૬
૫૩	તાડી સ્ટીલની ૧૦" x ૦.૦૩"	પ્રતિ નંગ	૬૦
૫૪	પીલોટ ટ્યુબલર લોક	પ્રતિ નંગ	૩૮૦
૫૫	ડોર સ્ટોપ	પ્રતિ નંગ	૩૫ ૩" સ્ટીલ
૫૬	ફેવિકોલ ૫૦૦ ગ્રામ પેકિંગ	પ્રતિ નંગ	-





# Children's U·N·I·V·E·R·S·I·T·Y

૫૭	માર્કિંગ ટેપ	પ્રતિનંગ	૧૩૦
૫૮	ગુડ સ્કુ	પ્રતિ પેકેટ	-
૫૯	સ્ટોપર એસ.એસ.	પ્રતિનંગ	૩૦
૬૦	ગ્રાપ્સમ સ્કુ	પ્રતિ પેકેટ	-
૬૧	ડોર કલોઝર	પ્રતિનંગ	૧૦૫૦
૬૨	૧" ની પક્કી બેટન	પ્રતિ ફૂટ	-
૬૩	૧.૫" ની પક્કી બેટન	પ્રતિ ફૂટ	-
૬૪	હેન્ડલ ૪ ઇંચ એસ.એસ.	પ્રતિ નંગ	૩૦
૬૫	હેન્ડલ ૬ ઇંચ એસ.એસ.	પ્રતિ નંગ	૩૫
૬૬	હેન્ડલ ૮ ઇંચ	પ્રતિ નંગ	૯૬
૬૭	એલ મિજાગરા 12mm	પ્રતિ નંગ	૨૮
૬૮	એલ મિજાગરા 25mm	પ્રતિ નંગ	૫૦
૬૯	મેગ્રેટ બે નંબર	પ્રતિ નંગ	-
૭૦	ડોર ચેન	પ્રતિ નંગ	-
૭૧	ટેલીસ્કોપ ચેનલ ૧૪MM	પ્રતિ નંગ	૧૬
૭૨	ટેલીસ્કોપ ચેનલ ૧૮ MM	પ્રતિ નંગ	૧૮
૭૩	ટેલીસ્કોપ ચેનલ ૨૦ MM	પ્રતિ નંગ	૨૦

ઉપરોક્ત કામગીરી અંગે જ્યારે પણ યુનિવર્સિટી ખાતે બોલાવવામાં આવે ત્યારે હાજર રહી નિયત સમયમર્યાદામાં કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે. કામગીરી માટેનું અલગથી રજિસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે અને તેમાં જરૂરી કામ કર્યા બાદ જે તે કર્મચારીશ્રીની સહી લેવાની રહેશે. મહિનાના અંતે રજિસ્ટર સાથે બિલ રજૂ કરવાનું રહેશે તેમજ રજૂ થયેલ બિલમાં જરૂરી નિયમાનુસાર કપાત કરી ચૂકવણું કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત કામગીરી કરવા માટે આપની એજન્સી દ્વારા લેખિતમાં સહમતિ આપવાની રહેશે અને તેની સાથે ટેન્ડરમાં દર્શાવેલી ડિપોઝીટની રકમ ચેક દ્વારા કચેરી ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે ત્યાર બાદ જ કામગીરી શરૂ કરવામાં આવશે.

આભાર સહ.....

*(Signature)*

બ્રાન્ચ હેડ

ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી

ગાંધીનગર

નકલ રવાના જાણ સારુ. :

મા. કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી





# Children's U·N·I·V·E·R·S·I·T·Y

House Keeping

ચિ.યુ./એસ્ટેટ/આઉટસોર્સ/૨૦૨૩/૫- 1361

તારીખ:- ૩૧/૦૫/૨૦૨૩

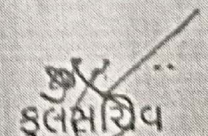
પ્રતિ,  
શ્રી હનુભાઈ ઝાપડીયા,  
ગાંધીનગર

વિષય:- આઉટસોર્સ એજન્સી મારફત સફાઈ કામદારની સેવાઓ મેળવવાનો સમયગાળો  
લંબાવવા બાબત  
સંદર્ભ:- માન. કુલપતિશ્રી દ્વારા નોંધ પર મળેલ આદેશ અન્વયે

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી ખાતે સફાઈ કામદારો અંગેની સેવાઓ મેળવવા અર્થે ડેઈલી વેજુસ આધારિત આઉટસોર્સ મારફત કુલ ૦૬ કામદારો જેમ પોર્ટલ મારફત કોન્ટ્રાક્ટ નંબર GEMC-511687782305196 થી આ ત્રણ માસ માટે આપવામાં આવેલો હતો જે કોન્ટ્રાક્ટનો સમયગાળો તારીખ ૦૧/૦૬/૨૦૨૩ નાં રોજ પૂર્ણ થતો હોય માન. કુલપતિશ્રી દ્વારા નોંધ પર મળેલ આદેશ અન્વયે આ કોન્ટ્રાક્ટ તારીખ ૦૨/૦૬/૨૦૨૩ થી અન્ય આદેશ ન થાય ત્યાં સુધી વધારી આપવામાં આવે છે.

વિશેષમાં ચુકવણી અને અન્ય કામગીરી સંબંધિત શરતો કોન્ટ્રાક્ટ નંબર GEMC-511687782305196 અનુસાર યથાવત રહેશે. આ પત્ર મળ્યે આપ કામગીરી કરવા સહમત છો એ બાબતનો વળતો પત્ર અને આ સાથે સામેલ સામાન્ય શરતો અને કરવાની થતી કામગીરી અંગેનું બાહેધરી પત્રક સહી સિક્કા સાથે સત્વરે મોકલી આપવા આથી જણાવવામાં આવે છે.

  
કુલસચિવ  
ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી  
ગાંધીનગર

નિડાણ:-

- સામાન્ય શરતો અને કરવાની થતી કામગીરીનું પત્રક



## Contract | अनुबंध

GeM

7th  
Anniversary

Contract No | अनुबंध क्रमांक: GEMC-511687782305196

Contract Generated Date | अनुबंध तिथि: 01-Mar-2023

Bid/RA/PPP No. | कोटी/आरपीपी/पीपीपी संख्या: GEM/2022/BID/34584Z

## Organisation Details | संगठन विवरण

Type | प्रकार: State Government  
 Ministry | विभाग: Education Department Gujarat  
 Organisation Name | संगठन का नाम: Commissionerate of Higher Education  
 Office Zone | कार्यालय क्षेत्र: Children's University Gandhinagar

## Buyer Details | खरीदार विवरण

Designation | पद: Assistant Registrar  
 Contact No | संपर्क नंबर: 079-23244576  
 Email ID | ईमेल आईडी: buycon15.che.gj@gembuyer.in  
 GSTIN | जीएसटीआईएन: 24AHMC03690B1D1  
 Address | पता: Children's University Shubhash Chandra Bose Shikshan Sankul Sector - 20 Gandhinagar, Gandhinagar, GUJARAT-382021, India

## Financial Approval Detail | वित्तीय स्वीकृति विवरण

3rd Concurrence | तृतीय सहमति: No  
 Designation of Administrative Approval | प्रशासनिक अनुमोदन का पदनाम: Vice Chancellor  
 Designation of Financial Approval | वित्तीय अनुमोदन का पदनाम: Vice Chancellor

## Paying Authority Details | चुगतान प्राधिकरण विवरण

Role: PAO  
 Payment Mode | चुगतान का तरीका: Offline  
 Designation | पद: PAO  
 Email ID | ईमेल आईडी: pa015.che.gj@gembuyer.in  
 GSTIN | जीएसटीआईएन: Children's University Shubhash Chandra Bose Shikshan Sankul Sector - 20 Gandhinagar, Gandhinagar, GUJARAT-382021, India  
 Address | पता: Gandhinagar, GUJARAT-382021, India

## Consignee Details | परेषिती विवरण

S.No   क्र.सं.	Consignee Name & Address   परेषिती नाम & पता	Service Description   सेवा विवरण
1	Contact   संपर्क: 079-23244576 Email ID   ईमेल आईडी: buycon15.che.gj@gembuyer.in GSTIN   जीएसटीआईएन: 24AHMC03690B1D1 Address   पता: Children's University Shubhash Chandra Bose Shikshan Sankul Sector - 20 Gandhinagar, Gandhinagar, GUJARAT-382021, India	Manpower Outsourcing Services - Minimum wage - Unskilled; Others: Sweeper

## Service Provider Details | सेवा प्रदाता विवरण

Seller ID | सेलर आईडी: 27AA180000692497  
 Company Name | कंपनी का नाम: Hanubhai K Zapadiya  
 Contact No | संपर्क नंबर: 09925527885  
 Email ID | ईमेल आईडी: hanubhaizapadiya@gmail.com  
 Address | पता: KACHHA CHHAPRA, NR. RAILWAY STATION, SECTOR-13, GANDHINAGAR, GANDHINAGAR, GUJARAT-382016, -  
 SME verified | एमएसएमई सत्यापित: Yes  
 Registration number | एमएसएमई पंजीकरण संख्या: UDYAM-GJ-09-0011199  
 SE Category | एमएसएमई सामाजिक श्रेणी: SC  
 SE Gender | एमएसएमई लिंग श्रेणी: Male  
 TIN | जीएसटीआईएन: 24AAMPZ7582Q1ZE

GST / Tax invoice to be raised in the name of | जिसके नाम के पक्ष में GST/TAX इनवॉइस पेश किया जाएगा - Buyer

## Service Details | सेवा विवरण

Service Start Date (latest by) | सेवा प्रारंभ दिनांक (नवीनतम): 02-Mar-2023

Service End Date | सेवा समाप्ति तिथि: 01-Jun-2023

Category Name | श्रेणी नाम: Manpower Outsourcing Services - Minimum wage

Billing Cycle | बिलिंग चक्र: monthly

Description   विवरण	Number of Resources to be hired	Percentage of Service charge Inclusive of GST
1	NA	
if Function	Others	
Utilization for PG	Not Applicable	
Functional Qualification	Not Required	
Experience	0 to 3 Years	
Education	NA	
Category	Unskilled	
Profiles		



Minimum daily wage (INR) exclusive of GST	363.3
ES (INR per day)	30
Admin Charge (INR per day)	0
Optional Allowances 1 (INR per day)	0
Optional Allowances 2 (INR per day)	0
Optional Allowances 3 (INR per day)	0
EDLI (INR per day)	12
Number of working days in a month	26
Provident Fund (INR per day)	47
Tenure/ Duration of Employment (in months)	3

6

0.850

#### Total Amount (Formula) | कुल राशि (युए) :

$$\left( \left( \text{Minimum daily wage (INR) exclusive of GST} + \text{ESI (INR per day)} + \text{Provident Fund (INR per day)} + \text{EDLI (INR per day)} + \text{Bonus (INR per day)} + \text{EPF Admin Charge (INR per day)} \right) + \text{Optional Allowances 1 (INR per day)} + \text{Optional Allowances 2 (INR per day)} + \text{Optional Allowances 3 (INR per day)} \right) \times \text{Number of working days in a month} \times 1.18 + \left( \text{Percentage of Service charge Inclusive of GST} \times \left( \text{Minimum daily wage (INR) exclusive of GST} + \text{ESI (INR per day)} + \text{Provident Fund (INR per day)} + \text{EDLI (INR per day)} + \text{Bonus (INR per day)} + \text{EPF Admin Charge (INR per day)} + \text{Optional Allowances 1 (INR per day)} + \text{Optional Allowances 2 (INR per day)} + \text{Optional Allowances 3 (INR per day)} \right) \times \text{Number of working days in a month} \right) / 100 \times \text{Number of Resources to be hired} \times \text{Tenure/ Duration of Employment (in months)} \right)$$

Total Value without Addons   ऐडऑन के बिना कुल मूल्य (INR)	251577.4
Total Addon Value   कुल ऐडऑन मूल्य (INR)	0
Total Value Including Addons   ऐडऑन सहित कुल मूल्य (INR)	251577.4

#### Additional Details | अतिरिक्त जानकारी

Designation : Sweeper cum Peon

Title for Optional Allowances 1 : 0

Title for Optional Allowances 3 : 0

Title for Optional Allowances 2 : 0

#### Amount of Contract | अनुबंध की राशि

Total Contract Value Including All Duties and Taxes   सभी शुल्क और करों सहित कुल अनुबंध मूल्य (INR)	251577.4
---	----------

#### SLA Details | एसएलए विवरण

##### Service Level Agreement

##### Manpower Outsourcing Services - Minimum Wage Based

#### 1 Agreement Overview

This is a Service Level Agreement ("SLA" or "Agreement") between the Buyer and Manpower Hiring Agency/Service Provider. The purpose of this Agreement is to facilitate implementation of Manpower Hiring Service at the Buyer's premises, or any other premises approved by the Buyer. This Agreement outlines the scope of work, Buyer's obligations, special terms and conditions related to service delivery and payment of services. The Agreement remains valid till completion of scope of services or end of contractual duration (whichever is earlier) unless mutually extended by both the parties.

For contracts placed through GeM shall be governed by following set of Terms and Conditions:

##### I. General terms and conditions for Services ("GTC")

II. Service Specific Standard Terms and Conditions ("STC") of the Services contracts shall include the service level agreement (SLA) for the service.

III. BID/ Reverse Auction specific Additional Terms & Conditions (ATC) as specified by the buyer.

The above terms and conditions are in reverse order of precedence i.e., ATC shall supersede Service specific STC which shall supersede GTC, whenever there are any conflicting provisions. The above set of terms and conditions along with the scope of work and SLA as enumerated in this document shall be construed to be part of the Contract/Agreement between the Buyer and Service Provider.

#### 2 Objectives and Goals

The objective of this Agreement is to ensure that all the commitments and obligations are in place to ensure consistent delivery of services to Buyer by Service Provider. The goals of this agreement are to:

I. Provide clear reference to service ownership, accountability, roles and responsibilities of both parties

II. Present a clear, concise, and measurable description of services offered to the Buyer

III. Establish terms and conditions for all the involved stakeholders, It also includes the actions to be taken in case of failure to comply with conditions specified

IV. To ensure that both the parties understand the consequences in case of termination of services due to any of the stated reasons

This Agreement will act as a reference document that both the parties have understood the above-mentioned terms and conditions and have agreed to comply by the same.

#### 3 Parties to the Agreement

The main stakeholders associated with this agreement are below-

1. Buyer: Buyer is responsible to provide clear instructions, approvals and timely payments for the services availed

2. Service Provider: Service provider is responsible to provide all the required services in timely manner. Service provider may also include seller, any authorized agents, permitted assignees, successors and nominees as described in the agreement

The responsibilities and obligations of the stakeholders have been outlined in this document. The document also encompasses service level/ deductions in case of non-adherence to the defined terms and conditions.

#### Terms & Conditions:

##### Buyer's Obligations:

The Buyer shall provide workspace (seating area, work desk, furniture etc.) for the manpower hired through Service Provider, the Buyer shall also arrange necessary gate/ entry

to Buyer's premises/ designated premise for the manpower.

Working shifts (includes day and night shift) if any, and daily working hours shall be mutually agreed upon between Buyer and Service Provider and should follow all the labor



Buyer shall provide, free of charge unimpeded access to all the infrastructure which is required to perform the Services. It may include use of stationary, private, electricity, internet, Buyer specific servers, data drives, tools, and software etc. However, use of such infrastructure shall be limited for official purpose only.

Buyer shall make necessary arrangements for use of basic facilities like water pots/ machines, cafeteria, washrooms etc. for manpower working at Buyer's premises designated premise.

DA shall be payable directly by the Buyer, in case of travel included in the scope of work, on production of travel documents in original and approval of appropriate authority.

Buyer for undertaking such travel for the project/assignment.

In case of services hired on annual basis and 5 working days, the manpower will be entitled to 08 days of casual leaves per year on pro-rata basis and in case of 6 working days, the manpower will be entitled to 15 days casual leave per year on pro-rata basis. Beyond specified leaves as applicable, leave will be treated as leave without pay (LWOP) for which necessary deduction will be made by the Buyer in the amount billed by the Service Provider, if no replacement of manpower is provided.

The Buyer shall have the right, within reason, to have any personnel removed who is undesirable with proper reasoning justification.

The Buyer will have option to replace the proposed manpower in case of non performance, non-delivery or in any other exceptional case, however replacement of the manpower will be in same category with same degree of skills, educational qualification, and number of years of experience, also prior approval for the same to be provided by the Buyer.

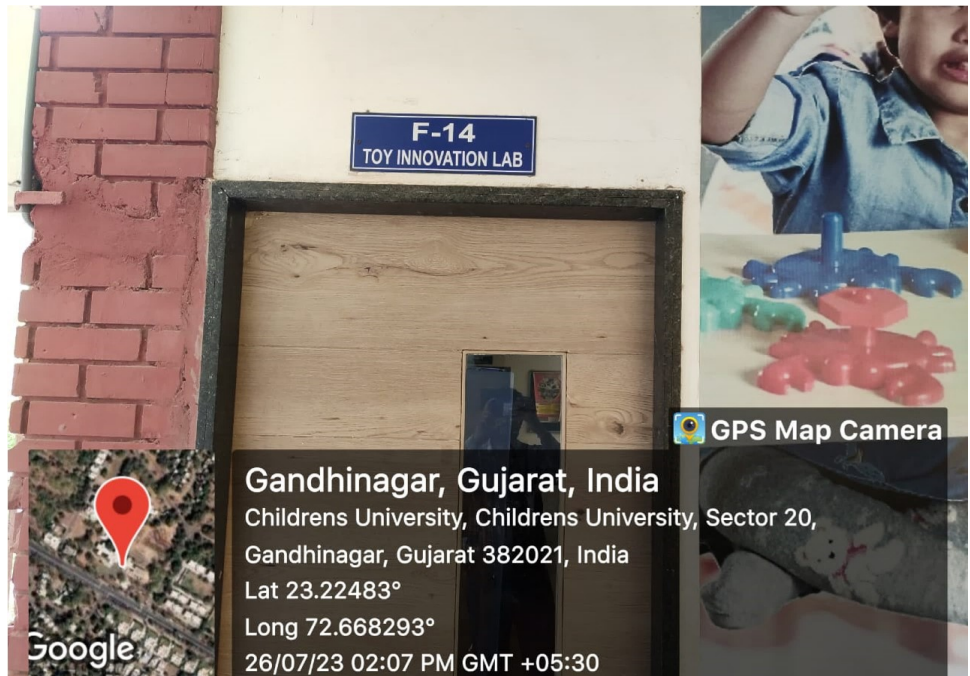
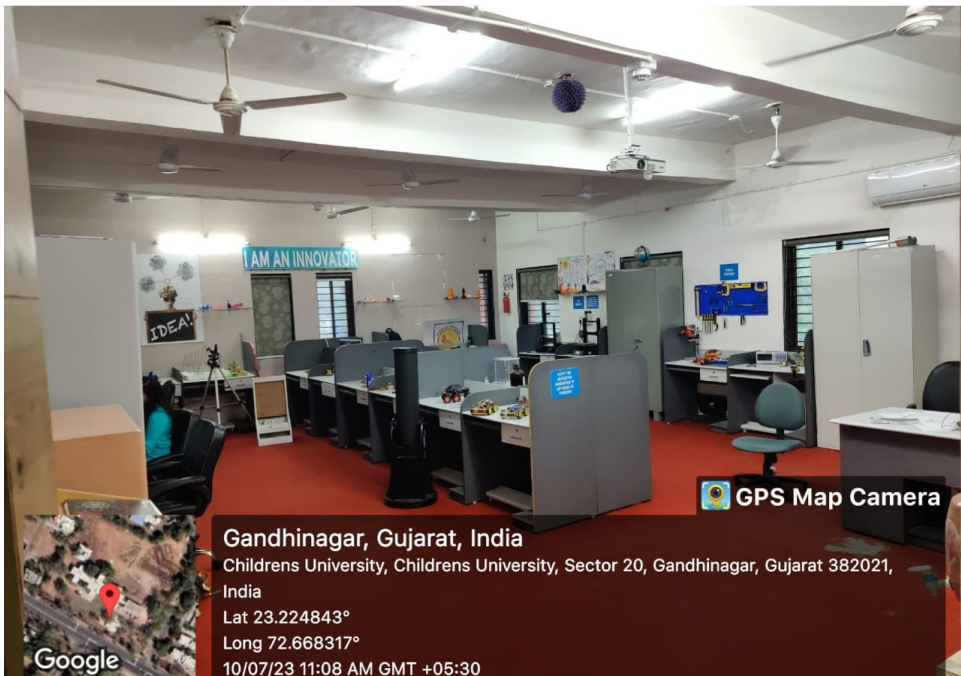
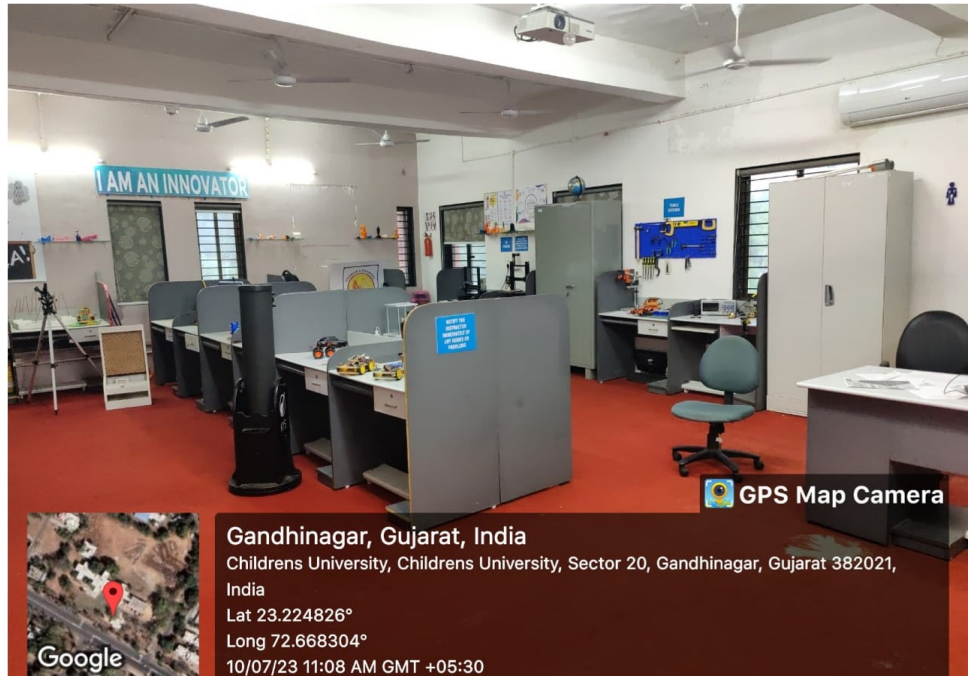
In case if the Buyer has selected the option in the bid for retention of existing resource/resources of previous service provider, then service provider shall retain those resources. In such cases, the Buyer shall be responsible for ensuring the qualification eligibility of those resources as per the contract requirement. Any extra costs incurred by Service provider for onboarding those resources on their payroll shall be borne by Service Provider. Service Provider shall include any such costs in the service charges quoted by them during the bid participation.

#### 4.2 Service Provider's Obligations:

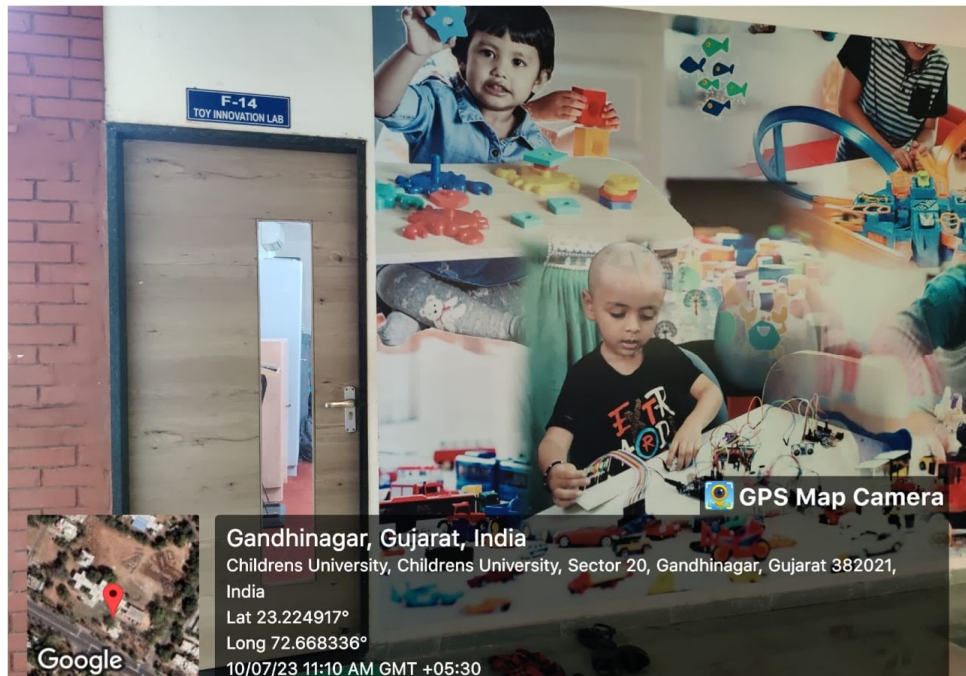
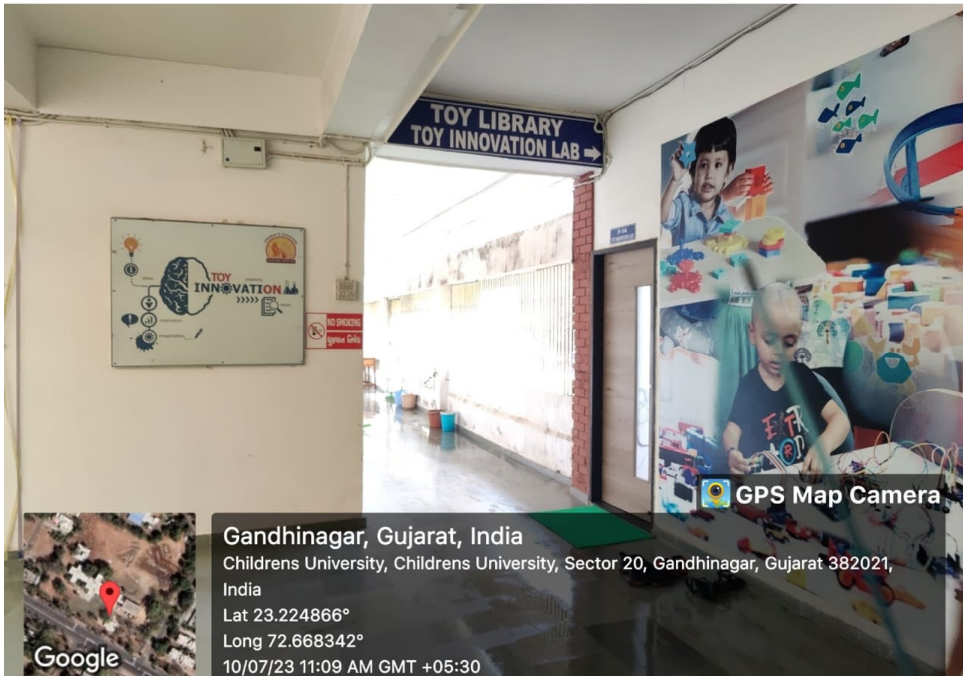
- i. The Service Provider would be required to provide sufficient and qualified manpower, capable of supporting the functioning of the project/department in a manner desired by the Buyer. Any mismatch in demand and supply of the manpower such as number of employees, educational qualification, sectoral/ desired work experience etc. may lead to deductions and/or replacement of the resource with the matching skillset based on the approval from buyer.
- ii. Service Provider shall adhere to the timeline given by Buyer for providing the required manpower on Buyer's premises/ designated premise.
- iii. The Service Provider shall not assign its rights or obligations under this Contract, in whole or in part, nor enter any subcontract to perform any portion of this Contract, without the written consent of the Buyer. The Service Provider shall be responsible and liable to deliver the services as per the contract.
- iv. The Service Provider shall be required to keep the Buyer updated about the change of address, change of the Management etc. from time to time.
- v. The Service Provider shall provide the documentary proof for the qualifications and experience of the manpower deployed by them. The biodata/ resume, qualification and experience of the said manpower should be verified/certified by the Service Provider. In case any of such document is found to be false at any stage, it would be deemed to be a breach of terms of contract making the Service Provider liable for legal action.
- vi. The Service Provider shall be responsible for police verification, character, and antecedents verification of the manpower. The same may be verified by the Buyer at the time of joining of the manpower, if he/she so desires.
- vii. The manpower provided by the Service Provider shall not be deemed employees of the Buyer department hence the compliance of the applicable acts/ laws will be the sole responsibility of the Service Provider.
- viii. The Service Provider shall furnish the following documents in respect of the manpower deployed by them to Buyer's premises/ designated premise in the given time limit:
  - a. List of persons deployed (monthly)
  - b. Biodata/ resume with antecedents' details (at the time of deployment)
  - c. Copy of Aadhaar Card of the candidates (at the time of deployment)
  - d. Identity Card: Issued by Service Provider bearing photograph (within 8 days of joining)
  - e. Identity proof and residential proof (at the time of deployment)
  - f. Copy of police verification certificate (at the time of deployment)
  - g. Copy of birth certificate, if required (at the time of deployment - for domicile purpose)
  - ix. The Service Provider shall nominate a coordinator/ Single Point of Contact (SPOC) who shall be responsible for regular interaction with the Buyer Department so that optimal services of the persons deployed could be availed without any disruption.
  - x. The attendance of the manpower shall be entered in the register provided by the Service Provider and/or in the Aadhaar based Biometric attendance system at the Buyer's premises.
  - xi. All selected manpower shall wear Identity Card provided by the Service Provider every day during working hours.
  - xii. The Service Provider shall issue the letter of deployment to every deployed manpower and a copy of same shall be submitted to Buyer.
  - xiii. In an event of deployed manpower availing leave, and if required by Buyer, suitable substitute(s) shall be provided by Service Provider as per mutual understanding with Buyer.
  - xiv. Service Provider shall communicate the same to buyer in advance.
  - xv. In case of any resource permanently leaving the organization or taking leave for a longer duration, service provider shall communicate the same to buyer at least 1 month prior.
  - xvi. In case of any resource permanently leaving the organization or taking leave for a longer duration, service provider shall communicate the same to buyer at least 1 month prior.
  - xvii. working day of a resources. Suitable substitute(s) shall be provided by Service Provider as per mutual understanding with buyer.
  - xviii. The Service Provider shall be responsible for any act of discipline on the part of the persons deployed.
  - xix. The Service Provider shall ensure that all the relevant licenses/ registrations/ permissions which may be required for providing the services under this Agreement are valid during the entire period of the Agreement; failing which the Buyer can take appropriate action including imposition of deductions and termination of contract. The documents relevant in this regard shall be provided by the Service Provider to the Buyer on demand.
  - xx. In case of continuous work (24 hours or more than 26 days in a month), Service Provider shall be responsible to change the shifts and manpower in compliance with the labor laws.
  - xxi. The persons deployed by the Service Provider shall not claim nor shall be entitled to pay, perks and other facilities admissible to regular/ confirmed employees during the currency or after expiry of the Agreement.
  - xxii. No medical facilities or reimbursement or any sort of medical claims thereof in respect of employees provided by the Service Provider will be entertained by the Buyer.
  - xxiii. The persons deployed shall treat as confidential all data and information received from the Buyer and obtained in the execution of its responsibilities under this Contract/ Agreement, in strict confidence and will not reveal such information to any other party including the Service Provider without the prior written approval of the Buyer. In view of this, the persons deployed shall be required to sign a non-disclosure agreement and breach of the same shall make the Service Provider as well as the person deployed liable for penal action under the applicable laws besides, action for breach of contract and termination of contract.
  - xxiv. For all intents and purposes, the Service Provider shall be the "Employer" within the meaning of different Rules & Acts in respect of manpower so deployed. The persons deployed by the Service Provider shall not have any claim whatsoever like employer and employee relationship against the Buyer.
  - xxv. No deployed manpower shall be allowed to stay in the Buyer's premises/ designated premise unnecessarily after working hours without Buyer's permission.
  - xxvi. Any damages/ losses caused by deployed manpower shall be borne by the Service Provider. The Buyer Department shall not be responsible for any financial loss or any injury to any person deployed by the Service Provider during their performing the functions/duties, or for payment towards any compensation.
  - xxvii. The Service Provider shall be solely responsible for the redressal of grievances/ resolution of disputes relating to persons deployed. The Buyer shall, in no way be responsible for settlement of such issues whatsoever.
  - xxviii. The Service Provider shall be responsible for timely payment of take-home remuneration to the manpower and deposit of EPF and ESI (both employee and employer share), failing which deduction shall be made by buyer.
  - xxix. The Service Provider shall maintain all statutory registers under the Law and shall produce the same, on demand, to the Buyer Department or any other authority under Law.
  - xxx. The Service Provider shall ensure regular payment to the deployed manpower to their entitlements like monthly salaries/ wages etc. and submit the documentary proof of the salary paid as per the terms and conditions of the contract. Bill for the subsequent month will be paid only after submission of certificate of disbursement of wages of previous month.
  - xxxi. The wages of every person deployed upon or in any establishment upon or in which less than one thousand persons are employed, shall be paid before expiry of the seventh day of the month.



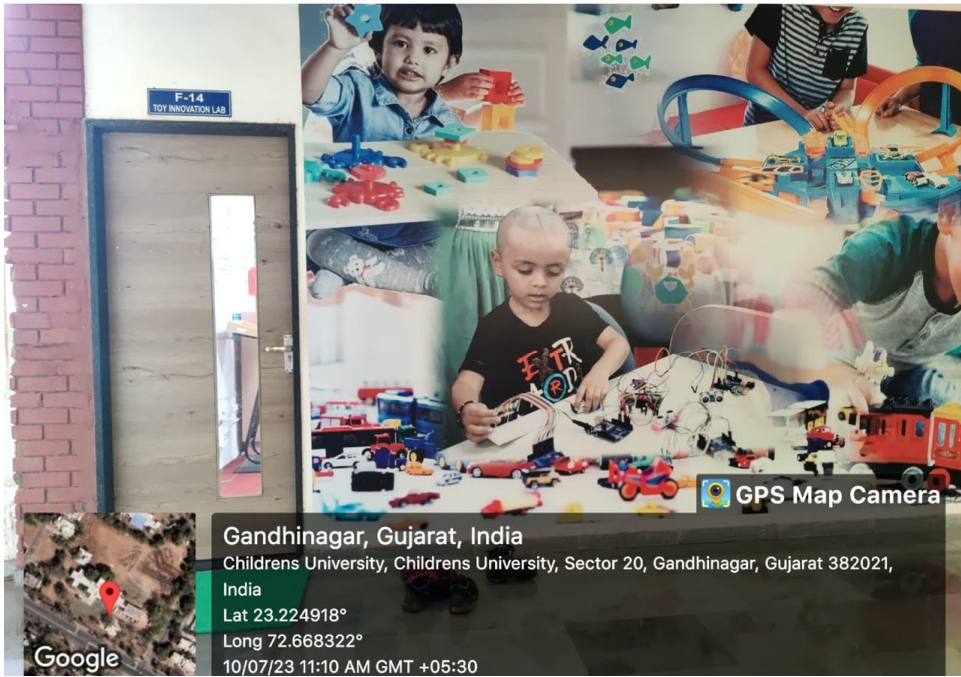
# **LAB PHOTOGRAPHS**









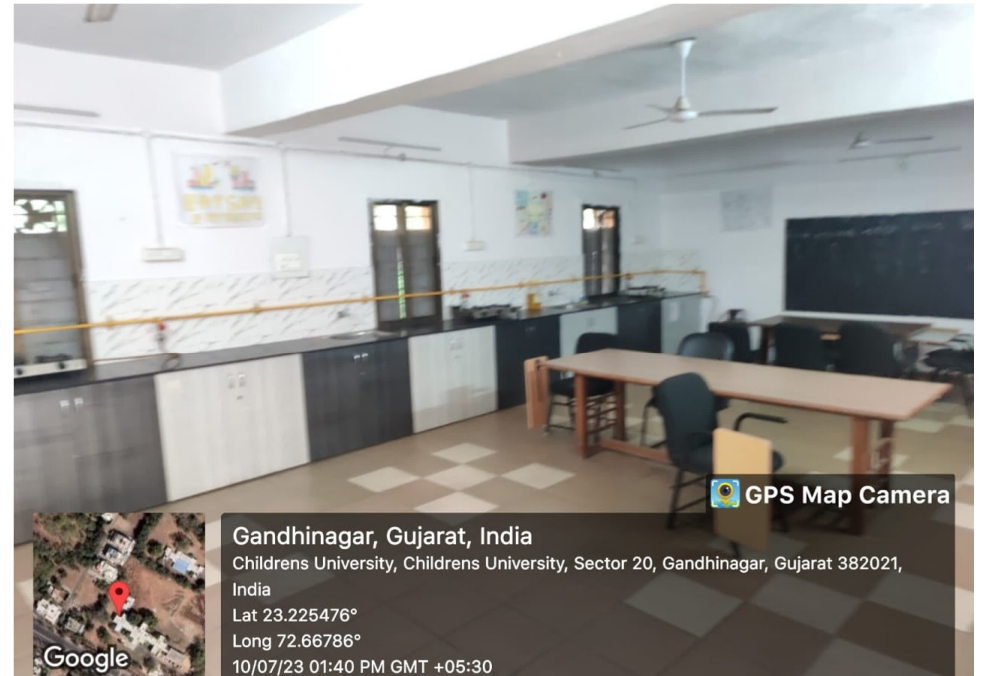






GPS Map Camera

Gandhinagar, Gujarat, India  
Childrens University, Childrens University, Sector 20, Gandhinagar, Gujarat 382021, India  
Lat 23.225352°  
Long 72.667843°  
10/07/23 01:40 PM GMT +05:30



GPS Map Camera

Gandhinagar, Gujarat, India  
Childrens University, Childrens University, Sector 20, Gandhinagar, Gujarat 382021, India  
Lat 23.225476°  
Long 72.66786°  
10/07/23 01:40 PM GMT +05:30



GPS Map Camera

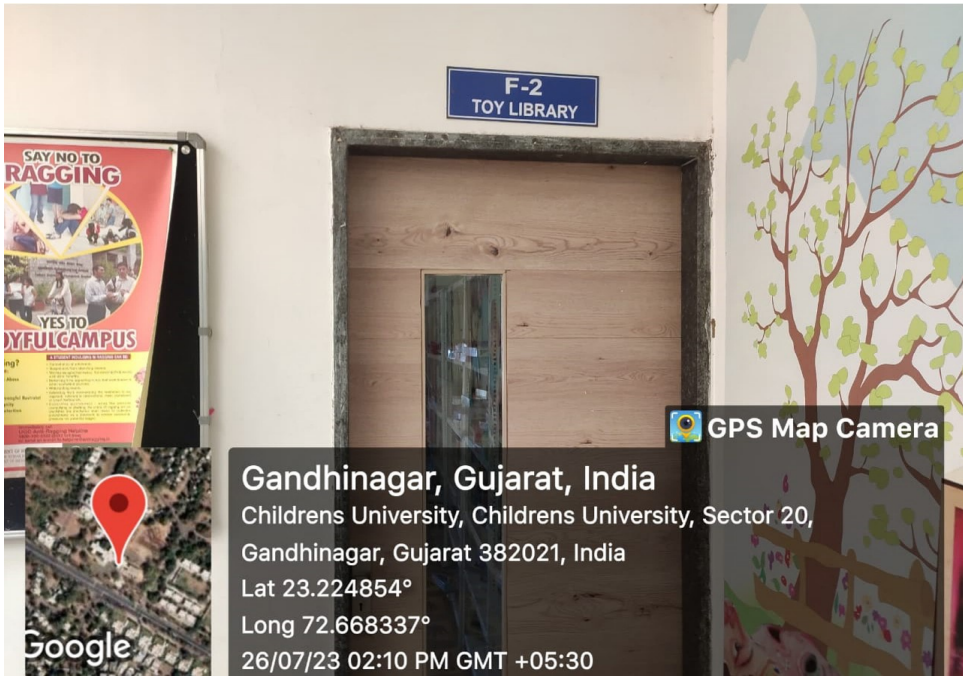
Gandhinagar, Gujarat, India  
Childrens University, Childrens University, Sector 20, Gandhinagar, Gujarat 382021, India  
Lat 23.225432°  
Long 72.667876°  
10/07/23 01:40 PM GMT +05:30



GPS Map Camera

Gandhinagar, Gujarat, India  
Childrens University, Childrens University, Sector 20, Gandhinagar, Gujarat 382021, India  
Lat 23.22486°  
Long 72.66837°  
26/07/23 02:11 PM GMT +05:30







# **F&N LAB REGISTER**





# Children's

U · N · I · V · E · R · S · I · T · Y

Lab is available for Practical Home Science (Food and Nutrition), in Children's University in which a total of 365 items are currently available as per the last entry in the register.

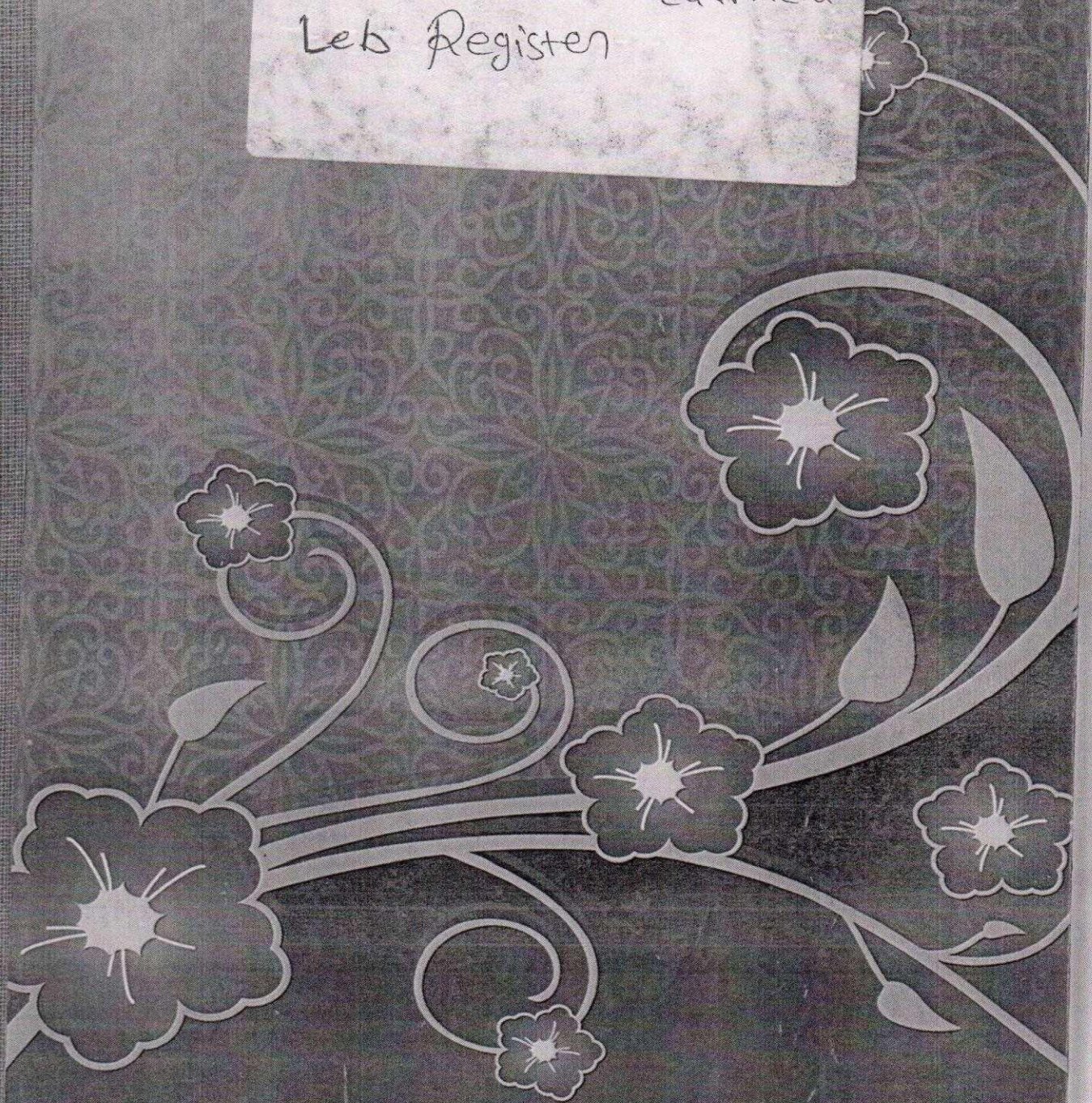
Place: Gandhinagar

Date: 2/7/2023

*D. N. K. K.*  
Assistant professors  
Home Science  
Centre of education  
Children's University,  
Gandhinagar.



Food & Nutrition  
equipment  
Lab Register









TOTAL BEFORE TAX! 10,475.00  
 TOTAL TAX AMOUNT: 1,885.50  
 ROUNDED OFF 0.50  
 TOTAL AMOUNT 12,361.00

નોંધ:- ઉપરોક્ત બિલ CHEM TRADERS માંથી  
 તા. 26, March, 2018 ના રીજ કરેલ છે.  
 સાધન સામગ્રીનો કુલ ભાવ રૂ. 12361/-  
 (બેઝે રૂપિયા બાર હજાર ત્રણ સો એકસઠ પૂરા)  
 થયેલ છે. J

બિલ નંબર:- TAX INVOICE C/540/17-18

Pamela R  
 07/4/18

ક્રમ	સાધનનું નામ	નંગ	કુલ રકમ
17	Digital Balance: swisser 600 gm / 10mc	૧ નંગ	૧૦૧૨૫/-
18 to 20	Chart - Synthetic 75x100	૩ કીટ	૮૫૦/-
21	Chart: Endocrine System	૧ નંગ	૧૮૦/-
22	Cover slip	૧ કીટ	૫૦/-
23	Microsome Loop Holder with wire	૨ નંગ	૨૮૦/-
			13345

ઉપરોક્ત સાધન Chem Traders માંથી  
 ખાત નં. 334/18-19 તા. ૧૮/૦૪/૧૮  
 પ્રાપ્ત થયેલ છે.



ક્રમ	સાધનનું નામ	નોંડ	કુલ રકમ
1 ✓	STUDENT microscope	1	3300.00.
2	Blood Group Test kit : A.B.D	1	900.00
3	PRICKING NEEDLE	1	5.00..
4 ✓	P.H. METER	1	1,500.00
5 ✓	DIGITAL THERMOMETER	1	250.00.
6 ✓	BMI MEASURING TAPE	1	1,100.00
7	MUAC MEASURING TAPE	1	1,100.00
8 ✓	HEIGHT MEASUREMENT STAND	1	550.00
9 ✓	WEIGHING MACHINE : LIBRA	1	1,400.00
10	CONICAL FLASK 100 ML (BOROSILICATE)	1	50.00
11	CONICAL FLASK : 250 ML: (BOROSILICATE)	1	65.00
12	GLASS SLIDE	1	60.00
13	PIPETTE : 10ML	1	40.00
14	TEST TUBE : 5x5/8:	1	5.00
15	STIRER	1	15.00.
16.	HYDROCHLORIC ACID DIL	1	135.00.



ક્રમ	સાધનનું નામ	નંબર	કિંમત રૂ.માં
૨૪	Pare slide WBC	૧	૪૦
૨૫	Pare slide RBC	૧	૪૦
<p>ઉપરોક્ત સાધન Chem Traders માંથી          ખાત નં. ૩૬૬/૧૮-૧૯ તા. ૨૧/૧૧/૧૮ ની પરીક્ષામાં          સમાવેશ છે. (R)</p>			
૨૭	Distilled water	૧	૪૦
૨૮	Autoclave 1x12	૧	૧૧૦૦
૨૯-૩૦	microscope dx-lo with	૨	૧૨૦૦૦
૩૧	methylene Blue	૧	૧૬૪
૩૨-૩૨	Blotting Paper	૧૦	૮૦
૩૨	Gentian Violet SDS	૧	૨૨૦
૩૩	Grams iodine	૧	૧૫૮
૩૪	Acetone - SDS	૧	૩૪૨
૩૫	puvutkin Liquid	૧	૩૨૪
૩૬	Dropper Glass	૨૦	૨૫૦
૩૭	Subtrentine Solution	૧	૧૦
<p>ઉપરોક્ત સાધન Chem Traders માંથી          ખાત નં. ૩૨૮/૧૮-૧૯ તા. ૧૬/૧૦/૧૮ ની          પરીક્ષામાં સમાવેશ છે. (R)</p>			
			30053







ક્રમ	માધનનું નામ	નોં	કુલ રૂ.
42	હિલ મીઠા.	1	55/-
43, 44	કેપીટલ છરી મોટ (6)	2	180/-
45, 46	આફ્રીકી	2	30/-
47	આશળી	1	150/-
48	માધવ ડીસ (1 ડીસ)	1	235/-
49, 50	નીલા ગણી	2	130/-
51	કુમાર કોટા (6)	1	70/-
52	પીપા કટર	1	90/-
53	ડીમઇનર વમચી (1 ડીસ)	1	190/-
54	મોરેન્જ હેડલ મારી	1	130/-
55, 56	બાન વમચા	2	65/-
		કુલ	1325/-

નોંધ: ઉપરોક્ત સ્પર્શી મુલતી નોંધ માટેનાં ધી. ના: 8/3/18 નોંધો જરૂર કરવામાં આવેલ છે. જેની સ્પર્શ (એક હમર પેપીસ) (1,325/-) થયેલ છે.  
(વિલનંબર - 4368)



ક્રમ	સાધનનું નામ	મેં	કુલ રૂપિયા.
57	કીબાઇન મશ	2	90/-
58, 59	જેલ્લી કાણા (સાતના 21041)	2	85/-
60	રવઈ	1	80/-
61, 62	લાવલા ભાર	2	70/-
63	કેપીટલ ભાજી	1	55/-
64	કોંકર સાણસી	1	60/-
65	કોપર બોટલ લાવલી (6સેટ)	1	775/-
નોંધ:-		કુલ	1165/-

ઉપરોક્ત ખરીદી ચુલસી મેટલ માટે માંગી તા. 31/3/10 નો રીક કરવામાં આવેલ છે. જેની કુલ ખર્ચ (બેકડુમર એકમો થી) 1,165/- થયેલ છે.  
[વિલ નં- 4369.]

*Parmal*  
07/04/18

66	પ્રેસ્ટીજ એક્સચેન્જ	01	2295/-
67	ગોલ્ડ લેન્ડર	01	1100/-
68	ગોલ્ડ મિક્સર ઓલ ટાઇમ	01	1750/-
69 to 72	પ્રેસ્ટીજ કુતર ચોરબુલર 5-લી	04 x 500	6000/-
72			500/-



ક્રમ	વ્યાધનનું નામ	મેટ્રી	કુલ રૂપિયા
22	છીછી	1	100/-
25	મીલ લાક્ષ	3	233/-
25	J.K.L વાશળી	1	235/-
29	મોટી પાલ્લી 3 ડઝન વાડકી (વાલન)	3	312/-
31	પલાક્ષ 2 ડઝન (ઉપર)	2	864/-
32	મસાલીયા - 13 નંબર	1	290/-
35	ભેંડ પાલ્લી મોટી	3	240/-
35	લોખેડ લવી હોંડલવાળી	1	130/-
37	એકવલ મગકી	1	2860/-
39	ચાખીયા ભાર	2	76/-
40	ભીર જાડી	1	115/-
41	ખાંડીળ માની ઘાળી (1 ડઝન)	1	550/-
		કુલ	6,005/-

નોંધ:-

ઉપરોક્ત વ્યવસ્થા મુજબની ભેટ ભાઈ મોટી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૮ ના રોજ કરવામાં આવેલ છે. જેની કુલ અર્થ (૨૦ રૂબર પાંચ 6,005/- થયેલ છે.

(ગિલનેબર ૩- 4367)



ક્રમ	સાધનનું નામ	મેટ્ર	કુલ રૂપિયા.
1.	બટરફલાય સ્ટીલ કુકર. ના. 2 લિ.	1	2325/-
2	બટરફલાય સ્ટીલ કુકર 5 લિ.	1	2280/-
3.	બટરફલાય હાલ્ડી કુકર 3 લિ	1	1490/-
4.	સ્ટીલ ઇકેલી. ટીકિના કુકર	1	795/-
6.	પ્લાસ્ટિક ટ્રે સેટ (નાંગ-3)	2	310/-
7.	નંદીની કીટી લખી	1	495/-
8.	સ્ટીલ બિનર સેટ	1	2385/-
9	સ્ટીલ ડબા (નાંગ-3)	1 સેટ	832/-
10	બીજા હેલ્ડર	1	1120/-
12.	લેખન	2	140/-
17	વાયર માછામી	5	375/-
18.	કોપર બોટમ લખીલી 4 (12)	4	377/-
20	ભારે લાઇટર	2	130/-
21.	કેપીટલ કીલીકટર	1	100/-
		કુલ!	13504/-
નોંધ	ઉપરોક્ત વસ્તી વુલમી મેલ માટે માંથી નોંધ કરવામાં આવેલ છે. જેની કુલ ખર્ચ (લેર કુમર લોચમીયાર) 13504/- થયેલ છે. (બિ. નં- 4386)		
		તા. 31/3/2018	



ક્રમ	સાધનનું નામ	મેટ્ર	કુલ રૂપિયા.
57	કીબાઈન મશી	2	૧૦/-
58,59	જેલ્ડી કાગળ (સાતના 21041)	2	૪૫/-
60	રૂપઈ	1	૩૦/-
61,62	લાવિલા ભારી	2	૪૦/-
63	કેપીટલ ભાજી	1	૫૫/-
64	ગાંધીજી સાથાલી	1	૬૦/-
65	કોપર બોટલ લપેલી (6મીટર)	1	૪૪૫/-

મોંદીક કુલ 1165/-

ઉપરોક્ત ખરીદી જુલમી મેટલ માટે માંગી તા. ૩૧/૩/૨૦૧૮ નો કોઈ કરવામાં આવેલ છે. જેની કુલ ખર્ચ (અંકગુમર અને વાંસ) 1,165/- થયેલ છે.  
[વિલ નં- 4369.]

*Handwritten signature*  
૦૭/૦૪/૧૮

66	પ્રોટેક્ટર ફિક્સેશન	૦૧	2295/-
67	ગોલ્ડ લેન્ડર	૦૧	1100/-
68	ગોલ્ડ મિક્સર ગ્રોલ 21૬મ	૦૧	1750/-
69 to 72	પ્રોટેક્ટર ગ્રુપ ધોરણ ૫-લી	04x1500	6000/-
73	સ્ટીલ ફિક્સેશન	૦૧	500/-







ક્રમ	સાધનનું નામ	નંગ	રૂપિયા	કુલ રૂપિયા.
1	બટર ફ્લાય સ્ટીલ કુતર 7 1/2 લિ.	1		2725/-
2	બટર ફ્લાય સ્ટીલ કુતર 5 લિ.	1		2230/-
3	બટર ફ્લાય હાન્ડી કુતર 3 લિ.	1		1490/-
4	સ્ટીલ ઇડલર ઓમળા કુતર	1		795/-
5 અને 6	પ્લાસ્ટિક ફ્રી એર (નંગ-3)	2		310/-
7	ગંદીની શેટી લવો.	1		495/-
8	સ્ટીલ ડિનર એર	1		2385/-
9	સ્ટીલ ડગ્ગલ (નંગ-3)	1 એ 2		832/-
10	બોય હલેન્ડર	1		1120/-
11	લેમન	2		140/-
12				
13 to 17	વાયર ચાબકી	5		375/-
18	મોથર લોટમ લથેલી.	1		377/-
19	લાઈ લાઈટર	2		130/-
20				
21	ફેબીટર ચીલી + 22	1		100/-



આગામી દર્શાવેલ ખરીદી લુલસી મોટલ માર્દમાંથી  
તા. ૩૧/૦૩/૧૮ના રોજ તરવામાં આવેલ છે, જેનો કુલ ખર્ચ  
૧૩૫૦૫/- થયેલ છે. C ડિલનં. ૫૩૬૬૭

ક્રમ	આધનનું નામ	ગંઠ	કુલ રૂપિયા
22	દોળી	1	100/-
23 to 25	સ્ટીલ લાઇ	3	233/-
26	J.K.L ચારની	1	235/-
27 to 29	મોટી વાટની C3 સ્ક્રુવાળી	3	312/-
30 to 31	ગલાસ C2 સ્ક્રુ	2	864/-
32	મસાલીયાલ - 13 નંગર	1	290/-
33 to 35	હલેત પાટલી મોટી	3	240/-
36	લોખંડ વાળી હેન્ડલવાળી	1	130/-
37	એડવલ સળડી	1	2860/-
38 to 39	ચિખીયા લાઇ	2	76/-
40	લીટર	1	115/-
41	લીકીંગ મીનિ વાળી	1 સ્ક્રુ C18	550/-
			<u>6005/-</u>

ઉપરોક્ત ખરીદી લુલસી મોટલ માર્દમાંથી  
તા. ૩૧/૦૩/૧૮ના રોજ તરવામાં આવેલ છે, જેનો કુલ ખર્ચ



ક્રમ	સાધનનું નામ	નંબર	કુલ રૂપિયા
42	હોલ સીલ	1	55/-
43, 44	પીરલ દરી સેટ C&O	2	180/-
45, 46	આદુ દીવા	2	30/-
47	ખાશબી	1	150/-
48	માદલ કીસી C15Xન)	1	235/-
49, 50	નોલ ગાશબી	2	130/-
51	કુમાર મંડા C&O	1	70/-
52	પીમ તર	1	90/-
53	કીમ દખર રમથી C15Xન)	1	190/-
54	ઓરેન્જ હેન્ડલ મથો	1	130/-
55 to 56	પાન રમથા	2	65/-
			<u>1325/-</u>

ઉપરોક્ત બધીદી કુલના મેટલ મોટીમાંથી  
લા. 31/3/18 ના રોક લિલન. મ368 માંથી તરવામાં આવેલ  
હો. જેનો કુલ મર્ચ 1325/- પડેલ છે.



ક્રમ	સાધનનું નામ	નંગ	કુલ રૂપિયા
57	ડિસ્કલ મશીન	1	90/-
58 to 59	એન્જીન ટાલસા	2	85/-
60	રવર	1	30/-
61 to 62	લાવેલા લાઈ	2	70/-
63	ફેબી 2લ લાઈ	1	55/-
64	ડાઈટર સાબણ	1	60/-
65	મોટર બોટ લાઈ (6 મેટર)	1	775
			1165/-
ઉપરોક્ત બધી જ વસ્તુઓ મેટલ માર્કેટમાંથી લીધી છે. કુલ ખર્ચ 1165/- થયેલ છે.			
66	પ્રેસીંગ મશીન	01	2295/-
67	બોક્સ લેન્ડર	01	1100/-
68	બોક્સ મિકેર બોલ રાઈમ	01	1750/-
69 to 72	પ્રેસીંગ મશીન પ્રોપ્યુલ્સર 5.12	04	1500/-
73	સ્ટીલ એક્સ્ટ્રાક્શન લાઈ	01	550/-
74	સ્ટીલ લાઈ બોટ	01	120/-
75 to 78	3- બર્નર ગેસ રૂડ	04	2500/-
79	પ્રોપેન્ટિક ટાલસા 23 મી.	01	2600/-



ક્રમ	સામાનનું નામ	નંગ	રૂપિયા	કુલ રૂપિયા
80 to 84	ગલેર નાઈફ	05	40/-	200/-
85 to 87	ગલેર પિલર	03	30/-	90/-
88 to 91	સાલસી	04	120/-	480/-
92 to 93	લોખંડનો લવો.	02	190/-	380/-
94 to 97	શરીલ શમચી	45x7.	150/-	600/-
98	શરીલ ખમણી	01	95/-	95/-
99 to 102.	શરીલ શમચી	04	70/-	280/-
103, 104	શરીલ દાલિયા	02	40/-	80/-
105 to 108	શરીલ ઓવલ શમચી	04	70/-	280/-
109 to 112	શરીલ લવેપા	04	80/-	320/-
113	પા-રમણી, 12મંગલ	01 સેટ	250/-	250/-
114 to 118	S.S. સર્વિસ ગાઉલ-8	05	130/-	650/-
119, 120	શરીલ ગાર્ડી	02	40/-	80/-
121, 122	મુખા ન્યુરલ ગાર્ડી	02	180/-	360/-
				28560/-
કુલ મુલ્ય બરીલી SHASHIK STORES માંથી લી.				



ક્રમ	સાધનનું નામ	નંબર	કૃપિયા	કુલ કૃપિયા
123 to 130	ગુડના લેલલ	૦૪	100/-	800/-
131 to 134	ગુડના પાટલ 7 LG	૦4	300/-	1200/-
135 to 139	ચોપીંગલ બોર્ડ	૦5	250/-	1250/-
140, 141	રૂટીલ પાલ	02	140/-	280/-
142 to 144	એલ્યુ. લાસકું.	૦3	200/-	600/-
145	પ્રેસ્ટીજ + 518.	૦1	900/-	900/-
146 to 148	પોન + 22	૦3	30/-	90/-
149 to 154	રૂટીલ બાઉલ	૦6	100/-	600/-
155 to 157	મોસર	૦3	75/-	225/-
158, 159	વન્ડર ચોપર	૦2	500/-	1000/-
160 to 165	રૂટીલ મરતી પલાવર	૦6	500/-	3000/-
166 to 167	એલેર પીચ + 22	૦2	100/-	200/-
168 to 172	એટલા સવેર લેલ બોટલ - 1 લિ.	૦5	350/-	1750/-
173	દી ટોપલર.	૦1	350/-	350/-
174	રૂટીલ મસાલિયું.	૦1	400/-	400/-
175	મલ્ટી + 518.	૦1	900/-	900/-
176, 177	મોસ સ્પ્રિંગ બોટ	૦2	50/-	100/-



178 to 179	૨૮૧. મોટરોન + ૫	૦૩	50/-	150/-
180 to 182	મોટર સ્ટુન.	૦૩	50/-	150/-
183 to 185	૨૮૧. મોટ. + ૫. ૨૧૭૫૬.	૦૩	50/-	150/-
186 to 189	એલ્યુ. બાંસળી દરતો.	૦૫.	250/-	1000/-
				15015/-

ઉપરોક્ત બરીદી SHASHIK STORES માંથી  
તા. 18/9/18 ના રોક ચિલન, 53 માંથી ચિલ્લુન યુમ.  
માટે તરેલ છે.

190 to 193	આરળી	૦૫	130/-	640/-
194	લપોલ	1 set	1270/-	1270/-
195	હીંગા, ડાંદા	1 set	250/-	250/-
196	ગરળી	૦૧	350/-	350/-

ઉપરોક્ત બરીદી SHASHIK STORES માંથી  
તા. 24/09/18 ના રોક ચિલન, 55 માંથી ચિલ્લુન યુમ.  
માટે તરેલ છે.



ક્રમ	સાધનનું નામ	નંબર	રૂપિયા.	કુલ રૂ
197 to 199	વાશલ સ્ટેન્ડ	3	350/-	1950
200 to 202	CA 22	3	170/-	510/-

ઉપરોક્ત આદર્ય નવામિક સ્ટોર્સ  
પ્રથમ નં. 56 તા. 24/06/19 ની પરીક્ષામાં  
આપેલ છે.

203	૦ લેર મલેગાદમ ડાંગર સ્ટોર	9 નંગ	3200	3200
204	ગભાસ	02 ડગ	240	400
205	વરસેરા સળા	9 સ્ટોર (34)	930	930
				8530

ઉપરોક્ત આદર્ય Swasthior Storer માંથી  
પ્રથમ નં. 57 તા. 21/11/19 ની પરીક્ષામાં  
આપેલ છે.

(20)

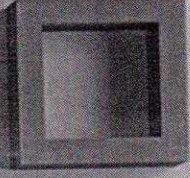
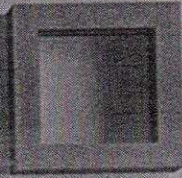
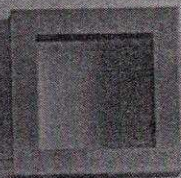
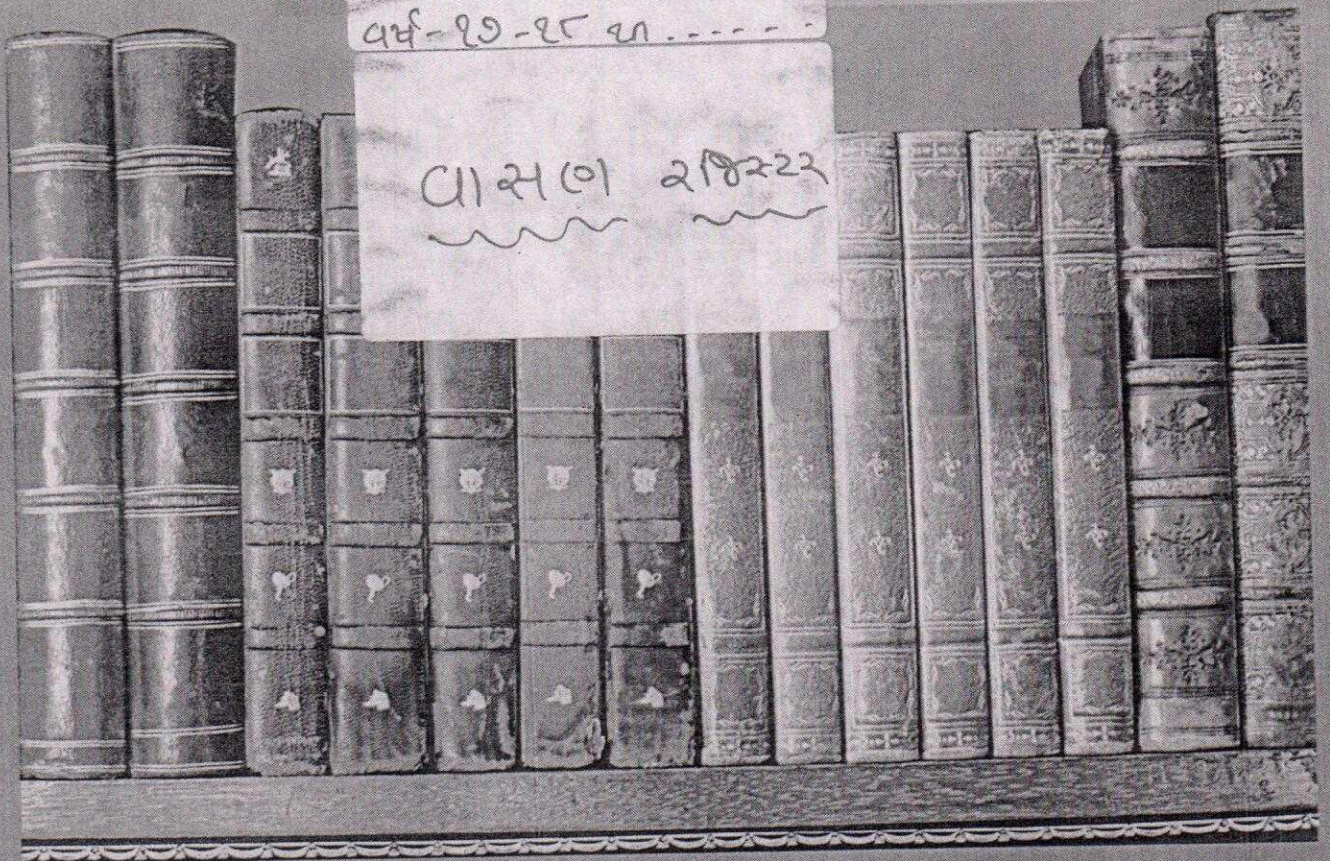


શિલ્પજ્ઞ યુગ્મ

Food & Nutrition

વર્ષ-૧૭-૧૮ થી.....

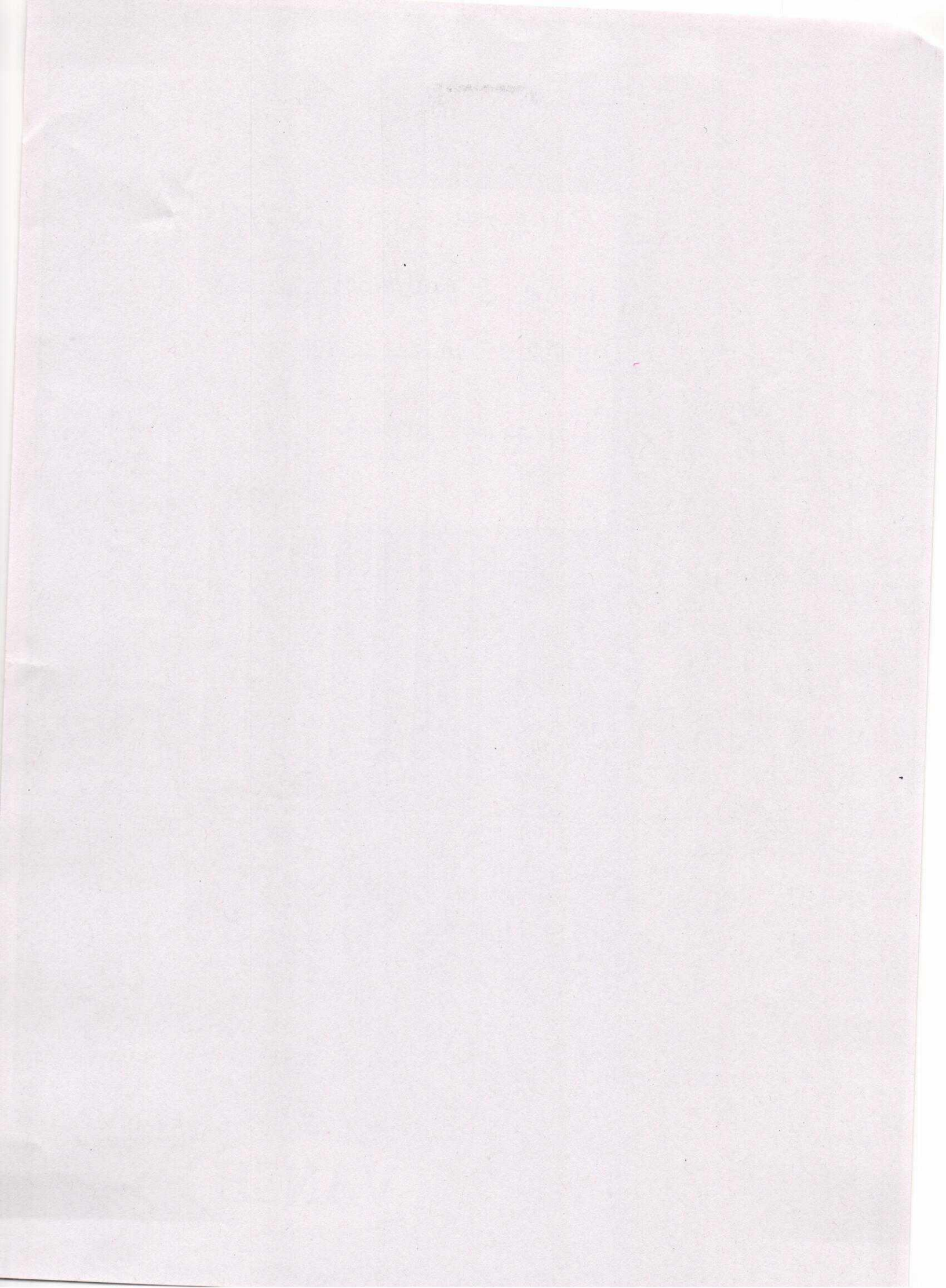
વાસળી ૨૪૨૨૩



**VANSH**

*Be Different. Think Different*







અનુક્રમ નંબર Serial No.	માલની પુરવઠી વિગત Description of goods	શંખ્યા Quantity	માલ ખરીદ્યા તારીખ Date of Purchased goods	ભાવ Rate	કિંમત Amount	
૧	ખરડકાયા સ્ટીલ કુકર ૭½ લાટર	૧	૩૧-૩-૧૬	૨૭૨૫/-	૨૭૨૫/-	
૨	ખરડકાયા સ્ટીલ કુકર ૫ લાટર શંડી	૧	૩૧-૩-૧૬	૨૨૩૦/-	૨૨૩૦/-	
૩	ખરડકાયા સ્ટીલ કુકર ૩ લાટર	૧	૩૧-૩-૧૬	૧૪૬૦/-	૧૪૬૦/-	
૪	સ્ટીલ-ઇડલી-કોકલાંડ્રસ	૧	૩૧-૩-૧૬	૭૯૫/-	૭૯૫/-	
૫	પ્લાસ્ટીક ફ્રે-સીટ	૧	૩૧-૩-૧૬	૩૧૦/-	૩૧૦/-	
૬	મંદીની સોટી નવો	૧	૩૧-૩-૧૬	૪૯૫/-	૪૯૫/-	
૭	સ્ટીલ ડીનર સીટ (મેલના)	૧	૩૧-૩-૧૬	૨૩૫/-	૨૩૫/-	
૮	સ્ટીલ કબજા મીલી-સીટ		૩૧-૩-૧૬	૮૩૨/-	૮૩૨/-	
૯	બોક્ષ બેન્ડર (૧૫૦૦)	૧	૩૧-૩-૧૬	૧૧૨૦/-	૧૧૨૦/-	
૧૦	લેમન	૨	૩૧-૩-૧૬	૭૦/-	૧૪૦/-	
૧૧	વાવર સાહુત્રી	૫	૩૧-૩-૧૬	૭૫/-	૩૭૫/-	
૧૨	કોપર બોટમ નવેલી	૧	૩૧-૩-૧૬	૩૭૦/-	૩૭૦/-	
૧૩	ભારિ લાઇટર	૨	૩૧-૩-૧૬	૬૫/-	૧૩૦/-	
૧૪	કિપીટલ ચીલી કટર	૧	૩૧-૩-૧૬	૧૦૦/-	૧૦૦/-	
૧૫	દોહી	૧	૩૧-૩-૧૬	૧૦૦/-	૧૦૦/-	
૧૬	સ્ટીલ તાસ	૧	૩૧-૩-૧૬	૨૩૩/-	૨૩૩/-	
૧૭	JKL ચાકલી	૧	૩૧-૩-૧૬	૨૩૫/-	૨૩૫/-	
૧૮	મોટી વાટકી	૧૨	૩૧-૩-૧૬	૩૧૨/-	૩૭૪૪/-	
૧૯	ગલાસ	૨૪	૩૧-૩-૧૬	૮૬૪/-	૨૦૭૩૬/-	
૨૦	મસાલીયા (૧૩ નંબર)	૧	૩૧-૩-૧૬	૨૬૦/-	૨૬૦/-	
૨૧	બેક પાટલી	૩	૩૧-૩-૧૬	૨૪૦/-	૭૨૦/-	
૨૨	લોખંડની નવી-હેડલ વાળી	૧	૩૧-૩-૧૬	૧૩૦/-	૧૩૦/-	
૨૩	સોવલ સગડી	૩	૩૧-૩-૧૬	૨૬૫૦/-	૭૯૫૦/-	
૨૪	સીપીયા-ભારિ	૨	૩૧-૩-૧૬	૩૮/-	૭૬/-	
૨૫	ગાંધી મીની થાળી		૩૧-૩-૧૬	૫૫૦/-	૫૫૦/-	
૨૬	ગાંધી	૧	૩૧-૩-૧૬	૧૧૫/-	૧૧૫/-	
૨૭	હોલ સીલા	૧	૩૧-૩-૧૬	૫૫/-	૫૫/-	



સીરિયલ નંબર Serial No.	માલની પુરવઠી વિગત Description of goods	કુલ માત્રા Quantity	માલ ખરીદ્યા તારીખ Date of Purchased goods	ભાવ Rate	કિંમત Amount
૭૩.	કેપીટલ દબી સેટ.	૨	૩૧/૩/૧૮	૬૭/-	૧૮૦/-
૭૪	આદુ છીલી	૨	૩૧/૩/૧૮	૧૫/-	૩૦/-
૭૭	ખાશભી	૧	૩૧/૩/૧૮	૧૫૦/-	૧૫૦/-
૮૬.	માધવ ડીકા	૧૨ સેટ	૩૧/૩/૧૮		૨૩૫/-
૮૮.	નોવા ગરહી	૨	૩૧/૩/૧૮	૧૩૦/-	૧૩૦/-
૮૭	કુમાર કાંટા	૬	૩૧/૩/૧૮		૩૦/-
૮૮	પીજા કટર	૨	૩૧/૩/૧૮		૮૦/-
૧૧૧	ડીઝલ મેચ	૧૨	૩૧/૩/૧૮	-	૧૮૦/-
૧૧૨	શીશિંગ દેડલ મેચ	૧	૩૧/૩/૧૮		૧૩૦/-
૧૧૪.	પાન ચમચ	૨	૩૧/૩/૧૮		૬૫/-
૧૧૬	ડીઝલ મેચ	૨	૩૧/૩/૧૮		૮૦/-
૧૧૭	જમણા કાપડા	૧	૩૧/૩/૧૮		૮૫/-
૧૧૮	રવઈ	૧	૩૧/૩/૧૮	૩૦/-	૩૦/-
૧૨૦	નાયેલા	૨	૩૧/૩/૧૮	૩૫/-	૭૦/-
૧૨૨	કેપીટલ જાન્યુ મેચ	૨	૩૧/૩/૧૮	૫૫/-	૫૫/-
૧૨૩	આહારી	૧	૩૧/૩/૧૮	૬૦/-	૬૦/-
૧૨૪	કોપર જોરમ તપેલી સેટ		૩૧/૩/૧૮		૭૭૫/-
૧૨૫	ટ્રે સેટ	૧	૩૨/૩/૧૮		૩૧૦/-
ઉપરોક્ત ખરીદી તુલસી મેટલ માર્કેટમાંથી					
તા. ૩૨/૦૩/૧૮ ના રોજ બિલ નં. ૫૩૬૬ થી ૫૩૬૭					
માંથી ખરીદી કરેલ છે.					
૧૨૬	પ્રેસ્ટીજ દિનપત્ર	૧	૧૮/૧/૧૮		૨૨૮૫/-
૦૧૨૭	જોસ બ્લેન્ડર	૧	૧૮/૧/૧૮		૧૧૦૦/-
૦૧૨૮	જોસ મિશર ઓલરાઈમ	૧	"		૧૧૫૦/-
૧૨૯	પ્રેસ્ટીજ કુતર પોથુલર	૪	"	૧૫૦૦/-	૬૦૦૦/-
	૫ ત્રીપ				
૧૩૩	સ્ટીલ દિનપત્ર તપેલી	૧	"		૫૫૦/-
૧૩૪	સ્ટીલ તપેલી કાંટા	૧	"		૧૨૦/-
૧૩૫	૩ - જર્નલ ગેસ સ્લો	૪	"	૨૫૦૦/-	૧૦,૦૦૦/-



અનુક્રમ નંબર Serial No.	માલની પુરવઠી વિગત Description of goods	સંખ્યા Quan-ity	માલ ખરીદ્યા તારીખ Date of Purchased goods	ભાવ Rate	કિંમત Amount	
136.	પથોરિટી+ ફ્લોરિન	1	૨૬/૮/૨૨		૨૬૦૦/-	
	૨૩ લિટર					
137	ગરો નાઈફ	5	"	40/-	200/-	
142	ગરો પિલર	3	"	30/-	90/-	
145	સાબુની	4	"	120/-	480/-	
149	લોખંડની તલો	2	"	190/-	380/-	
151	સ્ટીલ ચમચી	5 કન	"	150/-	600/-	
155	સ્ટીલ ખમણી	1	"		95/-	
156	સ્ટીલ ચમચો	4	"	70/-	280/-	
160	સ્ટીલ ફાલિયા	2	"	40/-	80/-	
162	સ્ટીલ ઓધલ ચમચા	4	"	70/-	280/-	
166	સ્ટીલ તલિયા	4	"	80/-	320/-	
170.	રમણી (12 નંગ)	1 સેટ	"	250/-	250/-	
171	S.S. સર્વિસ લાઉલ-8	5	"	130/-	650/-	
176	સ્ટીલ ગરબી	2	"	40	80/-	
178	મૂખ / જ્યુશ ગરબી	2	"	180/-	360/-	
181	લુગા લેમણ	8	"	100/-	800/-	
189	લુગા ખાલી નાગ	4	"	300/-	1200/-	
193	ચોપીંગ બોર્ડ	5	"	250/-	1250/-	
198	સ્ટીલ થાલ	2	"	140/-	280/-	
20.	એલ્યુ. વાસકું	3	"	200/-	600/-	
203	પ્રેસ્ચીંગ ફાઇલ	1	"	900/-	900/-	
204	ફિંગ ફરર	3	"	30/-	90/-	
207	સ્ટીલ લાઉલ	6	"	100/-	600/-	
213	એસર	3	"	75/-	225/-	
216	લગર ચીપર	2	"	500/-	1000/-	
218	સ્ટીલ મરમ પપાલી	6	"	500/-	3000/-	
224	ગરો પીઠા ફરર	2	"	100/-	200/-	
226	એલ (એલેર તેલ બોટલ - 1 લિ.)	5	"	350/-	1750/-	
231	દી દીપલી	1	"		200/-	







અનુક્રમ નંબર Serial No.	માલની પુરવઠા વિગત Description of goods	સંખ્યા Quantity	માલ ખરીદ્યા તારીખ Date of Purchased goods	ભાવ Rate	કિંમત Amount
266	C.T. G. (25 Ltr) Boss	1	21/3/20		5500/-
267	Wonderchef Toaster	1	21/3/20		3900/-
268	ગોસા બ્લેન્ડર	1	"		3000/-
269	મેકરીંગ મશીન (4")	3 Set	"	50	150/-
270	મેકરીંગ મશીન (4 piece)	3	"	80	240/-
271	ગોસા રસોઈ મશીન	2	"	1800	3600/-
272	ફ્રીઝર (પોર્ટેબલ)	1	"		3500/-
273	ફ્રીઝર (સ્ટીલ)	1	"		1500/-
274	મલામાઈન ડિસ્ક રસોઈ	1	"		1500/-
275	cellopal wear full plate	1	"		2500/-
276	cellopal wear half plate	1	"		900/-
277	food processor (પ્લાસ્ટિક)	1	"		1000/-
278	weight scale skg Ele	1	"		900/-
<p>ઉપરોક્ત ખરીદી સ્વસ્તીકરણ કરવામાં આવી છે.</p> <p>તારીખ: 21/03/2020 ના રોજ ખરીદવામાં આવેલ છે.</p>					
284	ઇલેક્ટ્રિકલ (ઓડિશમાંથી લેવામાં છે).				
285	સેલો લાઈટ (500gms)	12	30/03/21	80/-	960/-
286	સેલો લાઈટ (1kg)	12	30/03/21	150/-	1800/-
287	સેલ લાઈટ (પિન્કલમાં)	02	30/03/21	700/-	1400/-
288	સ્ટીલ કડાઈ (મોટી - ડાંકલામાંથી)	01	30/03/21	3200/-	3200/-
289	સ્ટીલ કડાઈ (મોડીમાંથી)	01	30/03/21	2500/-	2500/-
290	સ્ટીલ કડાઈ (જાની - ડાંકલામાંથી)	01	30/03/21	1800/-	1800/-
291	ઇલેક્ટ્રિકલ ફ્રીઝર (સ્ટીલમાંથી)	01	30/03/21	1550/-	1550/-
292	મેલેમાઈન ડીશ (લાઈટમાંથી)	12	30/03/21	-	800/-
293	મેલેમાઈન લાઈટ	12	30/03/21	-	460/-
					14,470/-
<p>ઉપરોક્ત ખરીદી સ્વસ્તીકરણ કરવામાં આવી છે તારીખ - 18/5</p> <p>તા - 30/03/2021 ના રોજ ખરીદવામાં આવેલ છે.</p>					



સાંકેતિક નંબર Serial No.	માલની પુરવણી વિગત Description of goods	સૂચ્યા Quantity	માલ ખરીદવા તારીખ Date of Purchased goods	ભાવ Rate	કિમત Amount
૨૧૫ .	ફોશન સ્ટીલ	૦૩	૩૧/૦૩/૨૧	૯૦૦/-	૨૭૦૦/-
	ઉપરાક્ત જર્જીટી ટિમલ રૂઢીંગ કંપની માધી લિમિત્ડ - CA-૨૬૬૦૧ ના- ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોકે ખરીદવામાં આવેલ છે,				
૨૧૬-૩૦૬	સેલી બ્રશી ( ૧ લિટર )	૧૨	૨૪/૩/૨૨	૧૦૦/-	૧૨૦૦/-
૩૦૭-૩૧૪	સેલી બ્રશી ( ૬૦૦ ml )	૧૨	"	૯૦/-	૧૦૮૦/-
૩૧૫-૩૨૧	સ્ટીલ ફૂકર ( ૨૬ મિટર )	૦૩	"	૨૬૦૦/-	૭૮૦૦/-
૩૨૨ -૩૩૩	સ્ટીલની નાની તપેલા	૧૨	"	૨૭૫/-	૩૩૦૦/-
૩૩૫ - ૩૪૬	સ્ટીલની ડીઝ	૧૨	"	૧૦૦/-	૧૨૦૦/-
૩૪૬-૩૪૮	સ્ટીલના મોટા તપેલા છીન્નો માથ	૦૨	"	૧૧૭૦/-	૨૩૪૦/-
૩૪૯-૩૬૦	મીક્ષર ( હેવી )	૦૧	"	૬૦૦૦/-	૬૦૦૦/-
૩૬૧-૩૬૩	અળા	૧૨	"	૬૦/-	૭૨૦/-
૩૬૫-૩૬૬	Aquaguard water purifier	૦૧	"	૧૪૨૯૦/-	૧૪૨૯૦/-
	ઉપરાક્ત જર્જીટી સ્વસ્થિક સ્ટોર્સ માધી લિમિત્ડ - ૬૦૪ ના- ૨૪/૩/૨૨ ના રોકે ખરીદવામાં આવેલ છે. તેમજ Aquaguard water purifier competent qualifications sales & services માધી લિમિત્ડ - CC/097/21-22 , ના- ૨૪/૩/૨૨ ના રોકે ખરીદવામાં આવેલ છે.				
	નાની વાટકી	૦૪			



# **PSYCHOLOGY LAB**

## **DEADSTOCK**





Children's  
U · N · I · V · E · R · S · I · T · Y

## Certificate

This is to certify that the Psychology laboratory is available for Practical in Psychology, in Children's University in which a total of 206 items are currently available as per the last entry in the register.

Place: Gandhinagar

Date: 10/7/2023

Prof. B. D. Dhila  
Director  
Centre of education  
Children's University,  
Gandhinagar.

Assistant professor  
Psychology  
Centre of education  
Children's University,  
Gandhinagar.



Psychology

Leb

Register

2017-18



1.	Whole v/s part Method સમગ્ર વિ. વિભાગ પદ્ધતિ/ અર્થહીન-અર્થ યુક્ત શબ્દો	1	31/3/2017	200/-	200/-
2	Free Association : List of Jung મુક્ત સાહચર્ય કસોટી - યુંગની ચાલી	4	31/3/2017	200/-	200/-
3.	Free Association : List of Kent and Rosan મુક્ત સાહચર્ય કસોટી કેન્ટ - રોસાની કોની ચાલી	4	31/3/2017	200/-	200/-
4.	Letter-Digit Substitution અક્ષર-અંક અવલોકન કસોટી	4	31/3/2017	200/-	200/-
5.	List of immediate memory span-letters ○ Numbers લાઠકાલિહ સ્મરણ વિસ્તાર માટે અપ્રકારી અને અપ્રકારી ચાલી.	4	31/3/2017	200/-	200/-
6.	photograph of Emotion Male or Female આવેશનાં ફોટા (+1)	1	31/3/2017	500/-	500/-
7.	T.A.T Test બુદ્ધિ કસોટી	1	31/3/2017	3,200/-	3,200/-
8.	MMPI Test	1	31/3/2017	800/-	800/-



[illegible]

20-2-2017





9	API Test	1 (Set)	31-3-2017	500/-	500/-
10	સિદ્ધિચૂરણ સંશોધનિકા (ડૉ. જનકાશી)	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
11.	કૌટુંબિક સમાયોજન સંશોધનિકા (ડૉ. જનકાશી)	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
12.	માનસિક વ્યાખ્યાન વિશ્લેષણ તુલનાવલિ (ડૉ. જનકાશી)	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
13.	સ્વાસ્થ્યવિશ્લેષણ તુલનાવલિ	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
14.	સામાજિક સમાયોજન સંશોધનિકા	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
15.	વ્યાવસાયિક અભિરૂચિ સંશોધનિકા	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
16.	વિદ્યાર્થી સમસ્યા સંશોધનિકા	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
17.	સ્પોન્ટેનિયસ - બાઈબુન્કી વ્યક્તિત્વ માપન કસોટી	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
18.	તપરીક્ષા વલણ મુલા	1 (Set)	31/3/2017	1,400/-	1,400/-
19.	ડૉ. દાયાજીને મુલવાણીની રાજસ્થિ અમરાજીડ ગુદર કસોટી	1 (Set)	31/3/2017	1,000/-	1,000/-



વપયોગકર્તા	માલની પુરેપૂરી વિગત	સંખ્યા	માલ ખરીદી તારીખ	માલ કિંમત	ચૂકવણી વસ્તુની કિંમત
------------	---------------------	--------	-----------------	-----------	----------------------

૨૦.	મિસામાપન કમીટી	૧ સેટ	૩૧/૩/૨૦૧૭	૫૦૦/-	૫૦૦/-
૨૧.	ડૉ. નિરંજન મીદીની ગુજરાતી શાલવાચન કમીટી	૧ સેટ	૩૧/૩/૨૦૧૭	૭૦૦/-	૭૦૦/-
૨૨.	Thew - a. Man	૧ સેટ	૩૧/૩/૨૦૧૭	૧,૫૦૦/-	૧,૫૦૦/-
૨૩.	Zygmec Test	૧ સેટ	૩૧/૩/૨૦૧૭	૮૦૦/-	૮૦૦/-
૨૪.	Bell Adjustment Test	૧ સેટ	૩૧/૩/૨૦૧૭	૧,૫૦૦/-	૧,૫૦૦/-
૨૫.	posteous Maze	Nos.	૩૧/૩/૨૦૧૭	૨,૦૦૦/-	૨,૦૦૦/-

Totals ૨૬,૬૦૦/-

Sub Total: ૨૬,૬૦૦.૦૦  
 Output Vat 4% ૧,૦૬૪.૦૦  
 Acel. Vat. 1% ૨૬૬.૦૦

Net Amount ૨૭,૯૩૦.૦૦

{ ઉપરીકલ વસ્તુની ખરીદી પ્રક્રિયામાંથી  
 વિલન: ૧/૨૦૧૭ તા. ૩૧/૩/૨૦૧૭ એ ખરીદવામાં આવેલ છે

૨૬.	મપ્પીઅર Lyre Illusion with (Standard & Scale) જથ્થાલર લાઇર ભ્રમ વર્ટીકલ અને આંધ્ર સહિત)	૧ સેટ	૩૧/૩/૨૦૧૭	૧,૨૦૦/-	૧,૨૦૦/-
-----	--	----------	-----------	---------	---------



૨૭

મિશાલર ભૂચર. illusion 1

(New Type Quick  
Change)

set

૩૧/૩/૨૦૧૭

૩,૦૦૦/-

૩,૦૦૦/-

જેટલર લાચર ભ્રમ  
રેઈન્ડ અને ભાવ  
સહિત)

૨૮

મોનિટર ટિચિંગ

1

૩૧/૩/૨૦૧૭

૪,૦૦૦/-

૪,૦૦૦/-

Apparatus

set

વેપરો લેખન રેકિટકાચર  
યુનિટ વિદ્યુત કોડાણ  
સહિત (ભુલગણક સાથે)

૨૯

ડાયગ્રામોના પન્ગુ.

1

૩૧/૩/૨૦૧૭

૧,૫૦૦/-

૧,૫૦૦/-

Weight - set of 10

set

વેગ્ન (સૂચન-  
ક્રમિક પદોનાં વજનો)

૩૦

Reversible figures

1

૩૧/૩/૨૦૧૭

૩૦૦/-

૩૦૦/-

આમ સ્ટેન્ડ.

set

વ્યુત્ક્રિય સ્પષ્ટિ  
રેઈન્ડ સહિત.

૩૧

પ્રજ્ઞાનંદ પટ્ટા

1

૩૧/૩/૨૦૧૭

૩૫૦/-

૩૫૦/-

વિશાલિત સમસ્યા

set

૩૨

Colour reference

1

૩૧/૩/૨૦૧૭

૩૫૦/-

૩૫૦/-

Board (Folios)

set

રંગ પસંદગી માટેનું  
ફોર્માઈડાનું બોર્ડ -

રંગોનાં કોડ સમસ્યા



33. Computer Wheel 1 31/3/2019 500/- 500/-  
સેટ

34. મયર: Stylus 1 31/3/2019 300/- 300/-  
અંકિની બુલબુલામણી સેટ

35. ડાઉન મયર 1 31/3/2019 1,500/- 1,500/-  
સ્ટીર બુલબુલામણી સેટ

36. Screen of wood 1  
12" x 6" NOS. 31/3/2019 350/- 350/-  
બુકન મડદી

37. Stop watch 1  
(Digital) NOS. 31/3/2019 500/- 500/-  
અટક દાડિયાળ

38. Impulse counter  
with zero reset  
device. (બુલ-ગણક) NOS. 31/3/2019 1,600/- 1,600/-  
શૂન્ય પર ગીટરી  
શકાય લીધું

39. Blind goggles 1  
અંધ શ્રમણ NOS. 31/3/2019 1,00/- 100/-

40. Hand - Tally 1  
Counter NOS. 31/3/2019 125/- 125/-  
હાન્ડ ટેલી કાઉન્ટર



41.	photographs of psychological (12"x15")	1	સેટ 31/3/2017	7,000/-	7,000/-
-----	--	---	---------------	---------	---------

મનવૈજ્ઞાનિકીના  
ફોટોગ્રાફ્સ (વિવિધ  
૨૪x૨૫૦ મનવૈજ્ઞાનિકીના  
ફોટો)

42.	Techistoscope ટેકિસ્ટોસ્કોપ (દેશાન માપક)	1	સેટ 31/3/2017	2,000/-	2,000/-
-----	--	---	---------------	---------	---------

43.	Memory Drum (Manual operate) સ્મૃતિ ડ્રમ	1	NOS 31/3/2017	1,500/-	1,500/-
-----	--	---	---------------	---------	---------

44.	Memory Drum (Electronic) સ્મૃતિ ડ્રમ	1	NOS 31/3/2017	14,000/-	14,000/-
-----	---	---	---------------	----------	----------

45.	Electronic punch Maze (with variable path) વિદ્યુત મુલમુલામહી	1	સેટ 31/3/2017	3,000/-	3,000/-
-----	--	---	---------------	---------	---------

46.	Habit Interference Board with cards. (દેવ અવગણના માટેનું બોર્ડ કાર્ડ સાથે)	1	31/3/2017	1,500/-	1,500/-
-----	---	---	-----------	---------	---------



47. Tweezer Dexterity  
 Test (All Metal) 1  
 (આપણા દ્વારા કોરેક્ટ સેટ 31/3/2017 2,500/- 2,500/-  
 કરાઈ - દાખુની)

48. Finger Dexterity  
 Test (All Metal) 1  
 અંગૂઠાની આપણ સેટ 31/3/2017 2,500/- 2,500/-  
 કરાઈ - દાખુની

49. Pacing Co-ordination  
 With Reset Counter 1 31/3/2017 4,500/- 4,500/-  
 વીડીન કો-ઓર્ડિ. સેટ  
 રીસેટ કાઉન્ટર સાથે.

50. Sequencing Form  
 Board Test 1 31/3/2017 2,500/- 2,500/-  
 સેટ

51. Kohz Block Test 1 31/3/2017 1,400/- 1,400/-  
 સેટ

52. Pass Along Test 1 31/3/2017 1,800/- 1,800/-  
 સેટ

53. Bhactia I. Q. Test 1 31/3/2017 4,500/- 4,500/-  
 સેટ



55. metronom (ele.) set 31/3/2017 5,000/- 5,000/-

56. stop clock 1 set 31/3/2017 900/- 900/-

57. stop watch 1 31/3/2017 3,500/- 3,500/-  
(mechanical metal) set

58. સ્પર્શકીન- સ્પર્શકીન 1 31/3/2017 200/- 200/-  
સેટ. પેલ

59. 3D physiology 1 31/3/2017 7,000/- 7,000/-  
Model (set of  
Five with frame) set

60. આપદાલ દુર્લભિતુલા 1 31/3/2017 800/- 800/-  
(કો. મિથનાથી)  
Suicidal Tendency set  
Scale (STS)

61. Display board 1 31/3/2017 3,000/- 3,000/-  
of psychological set  
practical

62. બાળકીની વાર્તાઓ 1 31/3/2017 120/- 120/-  
સેટ  
NOS.



62.	size constancy Apparatus	A set	31/3/2017	5,000/-	5,000/-
-----	--------------------------	-------	-----------	---------	---------

63.	physiology Model (Eye, Ear, Brain, Heart) 500 Nos. x 4, Set	A	31/3/2017	2,000/-	2,000/-
-----	---	---	-----------	---------	---------

64.	Human Torso with Box.	A NOS.	31/3/2017	12,000/-	12,000/-
-----	-----------------------	--------	-----------	----------	----------

Total: 1,03,895/-

Sub Total 1,03,895.00

output Vat: 4% 4,155.80

Add vat 1% 1,038.95

De. Charge. 0.00

Round off: -25

Net Amount: 1,09,090.00

{ ઉપરોક્ત વસ્તુની અરીદી પ. ઉચ્ચશિક્ષણમાંથી જિલ નં: 7/216 તા: 31/3/2017 નાં રોજ અરીદ્યામાં આવેલ છે. }



65

TABLES IN PSYCHOLOGICAL

& EDUCATIONAL STATISTICS

1

27/3/2017

2,250.00

2,250.00

Dr Vivek Bhargava

66.

ADHUNIK MANOVICYANIK

PARIKSHAN & MAPAN

(BET OF 5)

1

24/3/2017

1,500.00

1,500.00

Dr. Mahesh Bhargava

67.

MANOVICYANIK SHIKSHA

1

KE PRAYOG, PARIKSHAN

27/3/2017

1,250.00

1,250.00

SHARMA & BHARGAVA

68.

GENERAL MENTAL

ABILITY TEST FOR

CHILDREN

1

27/3/2017

1,500.00

1,500.00

Srivastava & Saxena

69.

MIXED TYPE GROUP

TEST OF INTELLIGENCE

1

27/3/2017

2,000.00

2,000.00

P. N. Mehrotra

70

MULTIFACTOR EMOTIONAL

INTELLIGENCE

1

27/3/2017

1,500.00

1,500.00

Vinod Kumar

71.

SPIRITUAL INTELLIGENCE

TEST

1

27/3/2017

750.00

750.00



72. META COGNITION  
INVENTORY  
PUNITA ROYAL 1 27/3/2017 1,000.00 1,000.00

73. NON-VERBAL GR.  
INTELLIGENCE TEST 1 27/3/2017 2,000.00 2,000.00  
A.O. ImHisingba

74. BINET SIMON SCALE 1 27/3/2017 5,000.00 5,000.00  
HINDI ADAPTATION

75. PROBLEM SOLVING  
ABILITY TEST. 1 27/3/2017 600.00 600.00  
L.N. Dubey

76. PASSI-USHA TEST  
OF CREATIVE PROBLEM 1 27/3/2017 750.00 750.00  
SOLVING  
B.K. Passi & Usha

77. READING COMPREHENSION  
TEST 1 27/3/2017 600.00 600.00  
P. Anuja & C. Anuja E

78. ACHIEVEMENT TEST  
BATTERY  
R.D. SINGH H. 1 27/3/2017 1,000.00 1,000.00



79. ADULT EDUCATION  
ACHIEVEMENT TEST 1 24/3/2017 1,000.00 1,000.00  
V.V. Malayya H

80. MULTI FACTOR INTEREST  
QUESTIONNIRE  
Kapoor & Singh H 1 27/3/2017 2,000.00 2,000.00

81. ADOLESCENT'S HABITS  
SCALE 1 27/3/2017 750.00 750.00  
Lakshmi & Narain.

82. VALUE TEST 1. 27/3/2017 500.00 500.00  
S.N. Upadhyaya

83. ATTITUDE SCALE  
TOWARDS RESEARCH 1 27/3/2017 750.00 750.00  
Vishal Sood.

84. ATTITUDE SCALE  
TOWARDS HOME WORK 1. 27/3/2017 500.00 500.00  
Usha Mishra

85. PARENT CHILD  
RELATIONSHIP SCALE 1 27/3/2017 500.00 500.00  
Chauhan & Sharma



86. PARENTAL ACCEPTANCE  
REJECTION QUESTIONNAIRE - ADULT FORM

1

27/3/2017

1,000.00

1,000.00

87. PARENTAL INVOLVEMENT  
SCALE

1

27/3/2017

500.00

500.00.

Chalhan & Autota

88. EMOTIONAL MATURITY  
SCALE

1

27/3/2017

600.00

600.00.

Singh & Bhargava

89. MORAL JUDGEMENT  
TEST

1

27/3/2017

1,000.00

1,000.00.

Sinha & Verma

90. 16.P.F FORM A

1

27/3/2017

3,500.00

3,500.00.

91. GENERAL WELL

1

27/3/2017

750.00

750.00.

BEING SCALE

Kalia & Deshwal

92. PSYCHOLOGICAL

WELL BEING SCALE

1

27/3/2017

750.00

750.00.

Sisodia & Choudhary



93. CLINICAL ANALYSIS 1 27/3/2017 4,000.00 4,000.00  
QUESTIONNAIRE

94. FEAR CHECK LIST 1 27/3/2017 750.00 750.00  
Ravinder Kaur

95. THEMATIC 1  
APPERCEPTION TEST 27/3/2017 6,000.00 6,000.00  
H.A. Murray E

96. CASE STUDY FORM 1 27/3/2017 750.00 750.00  
BHARWA H

97. CHILDREN'S SELF  
CONCEPT SCALE 1 27/3/2017 750.00 750.00  
S.P. Ahluwalia

98. ADJUSTMENT INVENTORY  
REVISED 1 27/3/2017 500.00 500.00  
Kumar

99. PROBLEM CHECK  
LIST  
Joshi & Pandey 1 27/3/2017 750.00 750.00

100. STUDENT STRESS  
SCALE 1 27/3/2017 600.00 600.00



101	SINHA'S COMPREHENSIVE ANXIETY TEST A.K.P Sinha	1	27/3/2017	600.00	600.00
102	TEST ANXIETY SCALE FOR CHILDREN A. Kumar	1	27/3/2017	400.00	400.00
103.	MENTAL HEALTH BATTERY A.K. Singh	1	27/3/2017	750.00	750.00
104.	MENTAL HEALTH CHECK LIST Pranod Kumar	1	27/3/2017	500.00	500.00
105.	SPIRITUAL BELIEF Deshmukh	1	27/3/2017	600.00	600.00
106.	COMPREHENSIVE SCALE OF TENSION R.L. Bhargadwaj	1	27/3/2017	1,000.00	1,000.00
107	TEACHER'S JOB SATISFACTION QUESTIONNAIRE Kumar & Mutha	1	27/3/2017	500.00	500.00



108	TEACHER STRESS SCALE Mishra	1	27/3/2017	750.00	750.00
-----	-----------------------------------	---	-----------	--------	--------

109.	DECISION MAKING STYLE SCALE Ganihar	1	27/3/2017	1,000.00	1,000.00
------	---	---	-----------	----------	----------

110.	EMPLOYEE'S MENTAL HEALTH INVENTORY Jagdish	1	27/3/2017	750.00	750.00
------	--	---	-----------	--------	--------

111.	PSYCHOLOGICAL COUNSELLING NEED SCALE Chauhan & Arora	1	27/3/2017	750.00	750.00
------	---	---	-----------	--------	--------

112.	ADOLESCENCE GIRL'S IMPOWERMENT SCALE Sisodia & Singh	1	27/3/2017	750.00	750.00
------	--	---	-----------	--------	--------

113.	CHILDREN PERSONALITY QUESTIONNAIRE-A	1	27/3/2017	3,000.00	3,000.00
------	---	---	-----------	----------	----------

114.	HIGH SCHOOL PERSONALITY QUESTIONNAIRE FORM-A	1	27/3/2017	2,500.00	2,500.00
------	---	---	-----------	----------	----------



Sub Total

84,250.00

Total Qty: 58

Gross Total

84,250.00

Handling charge @ 7% 5,897.50

Grand Total

90,147.50

Grand Amount Rounded off:

90,148.00

(ઉપરીકલ વસ્તુની ખરીદી National psychological  
Corporation માંથી ગિલ નંબર- 590/NPC/2016-17 તા: 27/3/2019  
નો રીજ ખરીદવામાં આવેલ છે.)

123	Group Intelligence	1	7/01/19	750.00	750.00
124	Emotional Intelligence	1	7/01/19	750.00	750.00
125	Sevenfold Emotional Intelligence	1	7/01/19	750.00	750.00
126	Spiritual Intelligence	1	7/01/19	750.00	750.00
127	Social Intelligence	1	7/01/19	1250.00	1250.00
128	children's curiosity	1	7/01/19	750.00	750.00
129	careers maturity	1	7/01/19	2500.00	2500.00



130	Adolescent's Habits	1	7/01/19	750.00	750.00
131	spiritual values	1	7/01/19	750.00	750.00
132	research Attitude	1	7/01/19	750.00	750.00
133	Attitude Towards sex Education	1	7/01/19	500.00	500.00
134	sex myth check list	1	7/01/19	500.00	500.00
135	superstitious Attitude	1	7/01/19	500.00	500.00
136	Yoga Attitude	1	7/01/19	500.00	500.00
137	marriage Attitude	1	7/01/19	500.00	500.00
138	Attitude towards clothing behaviours	1	7/01/19	500.00	500.00
139	opinionnaire - towards divorce	1	7/01/19	500.00	500.00
140	Emotional stability for children	1	7/01/19	500.00	500.00
141	neuroticism and Introversion - Extroversion	1	7/01/19	500.00	500.00
142	punctuality	1	7/01/19	500.00	500.00
143	sexual Anxiety	1	7/01/19	500.00	500.00



145	Human Rights Awareness	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	------------------------	---	---------	--------	--------

146	Family Environment	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	--------------------	---	---------	--------	--------

147	Family Climate	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	----------------	---	---------	--------	--------

148	Differential- Personality- Inventory	1	7/01/19	1000.00	1000.00
-----	--	---	---------	---------	---------

149	Personality- Inventory	1	7/01/19	500.00	500.00
-----	---------------------------	---	---------	--------	--------

150	obedient-disobedient Tendency	1	7/01/19	500.00	500.00
-----	----------------------------------	---	---------	--------	--------

151	Well-being Index	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	------------------	---	---------	--------	--------

152	self confidence	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	-----------------	---	---------	--------	--------

153	Aggression	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	------------	---	---------	--------	--------

154	security-Insecurity	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	---------------------	---	---------	--------	--------

155	HIV/AIDS knowledge and Awareness	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	-------------------------------------	---	---------	--------	--------

156	social phobia	1	7/01/19	750.00	750.00
-----	---------------	---	---------	--------	--------

157	women social Freedom	1	7/01/19	500.00	500.00
-----	-------------------------	---	---------	--------	--------

158		1	7/01/19	750.00	750.00
-----	--	---	---------	--------	--------



159	Facebook usage	1	7/1/19	750.00	750.00
160	merital Adjustment questionnaire	1	7/1/19	500.00	500.00
161	suicidal Ideation	1	7/1/19	750.00	750.00
162	Family Environment	1	7/1/19	750.00	750.00
163	Home Environment	1	7/1/19	500.00	500.00
164	Student - school adjustment	1	7/1/19	750.00	750.00
165	Employee's mental Health Inventory	1	7/1/19	750.00	750.00
166	menopausal problem	1	7/1/19	750.00	750.00
167	children's - Perception of Parenting	1	7/1/19	750.00	750.00
168	Attitude towards using new Technology	1	7/1/19	750.00	750.00
169	Attitude towards e- Learning	1	7/1/19	750.00	750.00
170	Entrepreneurial Talent	1	7/1/19	2000.00	2000.00
171	self regulated- Learning	1	7/1/19	750.00	750.00



સંક્રમણ	માહતી વિગત	સંખ્યા	તારીખ	ભાવ	કિંમત
173	school Environment - Inventory	1	7/01/19	750.00	750.00
174	Reaction to Frustration	1	7/01/19	600.00	600.00
175	General well-being	1	7/01/19	750.00	750.00
176	Happiness	1	7/01/19	1000.00	1000.00
177	Marital Adjustment	1	7/01/19	750.00	750.00
178	Environmental - Awareness Ability measure	1	7/01/19	750.00	750.00
179	Parasparik sambandh Prashnawali	1	7/01/19	500.00	500.00
180	Emotional maturity	1	7/01/19	750.00	750.00
181	mathematical interest	1	7/01/19	500.00	500.00
182	Teacher's job satisfaction	1	7/01/19	750.00	750.00
183	of-Asakti- Anasakti	1	7/01/19	500.00	500.00
184	psychological Hardiness	1	7/01/19	750.00	750.00
185	Anorexia	1	7/01/19	1000.00	1000.00
186	Life satisfaction	1	7/01/19	600.00	600.00
187	Youth Problem inventory	1	7/01/19	750.00	750.00
188		1	7/01/19	750.00	750.00



189	Preparation of - Competative Examination	1	7/10/19	750.00	750.00
-----	---	---	---------	--------	--------

190	Adjustment inventory for school students	1	7/10/19	750.00	750.00
-----	---	---	---------	--------	--------

sub total → 48,700.00

Gross total → 52,109.00

Total Qty → 68

Handling charges @ 7% 3,409.00

Gross total → 52,109.00

{ ઉપરોક્ત વસ્તુની ખરીદી national psychological -  
corporation નામી વાલ નંબર- 484/E/NPC/2018-19  
ના રીઝ તા- 07/10/19 ના રીઝ ખરીદતો હોય }

191	MIRROR TRACING APPERATUS &	3	08/02/2019	4000/-	12,000.00
-----	-------------------------------	---	------------	--------	-----------

192	MAZE STYLUS &	8	08/02/2019	300/-	2400.00
-----	---------------	---	------------	-------	---------

193	COCLES FOR BLIND &	4	08/02/2019	100/-	400.00
-----	--------------------	---	------------	-------	--------

194	PYRAMID PUZZLE &	4	08/02/2019	350/-	1400.00
-----	------------------	---	------------	-------	---------



195 HABIT INTERFEARANCE 1 08/02/2019 1,500/- 1500  
BOARD &

196 STOP WATCH DIGITAL & 6 08/02/2019 500/- 3000

197 MEMORY DRUM HAND 1 08/02/2019 1,500/- 1500  
OPERATE &

TOTAL 22,200 = 00

C&ST 1434 = 00

S&ST 1434 = 00

25,068 = 00

ઉપરોક્ત વસ્તુઓના ખર્ચાની P. BROTHERS સાથે  
બિલ નં. 896, તા. 8/2/19 ના રીજ ખર્ચા દેલ છે.

198 Card Shooting Board 2 7/2/2020 2800/- 2800/-  
(રેવગત અવશેષનું બોર્ડ  
પત્તા સાથે)

199 Card Shooting Board 4 31/3/2022 7,080/- 7,080/-  
(રેવગત અવશેષનું બોર્ડ  
પત્તા સાથે)

200 Social Behaviours 1 31/3/2022 1,000/-

201 Cyber Crime Awareness 1 " 1,000/-

202 Multiple Intelligence 1 " 3,000/-

203 Adolescent Girl's health 1 " 3,000/- 1,000 = 00  
Problems

204 Social Problem 1 " 1,000/- 381 = 00

205 P.G. I. Memory 1 " 2,000/-

206 Children's Pictorial 1 " 45,00/- 375 = 00  
Measure of Social



00

00

00

$$00 = 00$$

4 = 00

$$= 00$$
 $68 = 00$ 

સાંચર

0/-

✓-

 $\leq 00$ 

00

248

00

2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

- Der Faktor 2 wird

24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Score =	70.42%	9/10/22
---------	--------	---------

424 30270 m/d/a

[illegible]

*(Handwritten signature)*



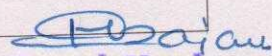
# **LAPTOP COMPUTER ALLOCATION**



# Children's University, Gandhinagar

## Computer Details

Dead Stock No.	Item Name	Purchase Qty	Allocation	Remarks
98-107	Acer Dual Desktop	10	Ms. Shilpa Vala Dr. Anjana Chauhan Dr. Dinesh Chaudhari Dr. Hinal Patel Mr. Satish Baldaniya Mr. Ajay Vadhvani Mr. Jignesh Italiya Smt. Apurva Bhatt Ms. Devangi Sondagar Mr. Kuldeep Prajapati	
39-54	Intel Core I5 3450	02	Naimish Chauhan IT	
254 to 278	HP Desktop 280	25	Dr. Vrudan Jaysval Home Science classroom Dr. Jignesh Patel Mr. Sanjaybhai Chaudhari Mr. Mayur Parmar Smt. Krishnaben Thakkar Smt. Neetaben Chaudhari Ms. Sweta Malik Bio matrix Server Smt. Mital Patel Dr. Narendra Vasava Dr. Ronak Parmar IT Smt. Reena Raol Dr. Ashok Prajapati Dr. Sanjay Patel Mr. Nishan Soni Dr. Sanjay Gupta Psychology classroom Psychology classroom Mr. Hardik Bhatt Mr. Jaydev Dhandhiya Dr. Rupam Upadhyaya Dr. Minalba Jadeja Dr. Nilesh Pandya	
279 to 284	HP Desktop 406	6	Dr. Ranjitsinh Pawar Mr. Ram Bharvad Mr. Yash Bhatt Psychology classroom Library IT	
573	Hp Combo Computer	1	Dr.T. S. Joshi Sir	
576	Hp Combo Computer	1	Registrarsir	
580	HP All in One	1	Mr. Yogendra Patel	
659 to 663	HP All in One	5	Smt Denishaben Agravat Smt. Bhartiben Parmar Mr. Harshad Prajapati Smt. Jyotiben Patel Mr. Dakshesh Patel	
664 to 665	HP All in One	2	Mr. Kamlesh Sagar Smt. Rajeshvariba Rana	

  
**Branch Head**  
**Exam Branch**  
**Children's University**  
**Gandhinagar - Gujarat**



730 to 746 760 to 766	Acer all in one	24	Computer Lab – 15 Library - 2 Mr. Sitaram Chaudhari Mr. Pankaj Gondaliya Mr. Rajesh Vansdadiya Mr. Harshul Brahmbhatt Tapovan Shishu Paramarshan Dr. Chirag Darji	
767,768	WS(Lenovo)	2	Media Manager Mr. Harshal Makwana Dr. Nimish Vasoya	



**Branch Head**  
**Exam Branch**  
**Children's University**  
**Gandhinagar - Gujarat**



## Children's University, Gandhinagar

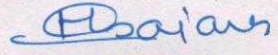
### Laptop Details

Sr. No.	Name	Laptop Details	Serial No.
1	Krishnaben Thakkar	Dell Laptop	1B8C0442
2	Reenaben Raol	Dell Laptop	H78C042
3	IT	Dell Laptop	218C042
4	Dr. Ashwin Nisarta	Dell Laptop	D88C042
5	Dr. Hemangiben Maheta	Dell Laptop	298C042
6	Dr. Krunal Panchal	Dell Laptop	C98C042
7	Media Manager	Dell Laptop	HZ7C042
8	RegistrarSir	HP X360 Convertible Laptop	8CG9328857
9	Dr. Nimish Vasoya	HP X360 Convertible Laptop	8CG93697XH
10	Dr. Ashok Prajapati	HP X360 Convertible Laptop	8CG9369FM6
11	Dr. Krunal Panchal	HP X360 Convertible Laptop	8CG936BHBS
12	IT	HP X360 Convertible Laptop	8CG93288WH
13	IT	HP X360 Convertible Laptop	8CG93288RV
14	Mr. Harshad Prajapati	HP X360 Convertible Laptop	8CG932892D
15	Dr. Bhanubhai Dhillia	HP X360 Convertible Laptop	8CG9468V5S
16	Dr. Sanjay Gupta	HP X360 Convertible Laptop	8CG9369FRR
17	Dr. Ranjitsinh Pawar	HP X360 Convertible Laptop	8CG9472Y25
18	Dr. Rakeshbhai Patel	HP 340 Laptop	5CD0109072
19	Dr. Mahesh Jariya	HP 340 Laptop	5CD0021V17
20	Dr. Prashant Patel	HP 340 Laptop	5CD010908J
21	IT	HP 340 Laptop	5CD010907K
22	Dr. Jignesh Patel	HP 340 Laptop	5CD010909C
23	VC Office	HP X360 440 G1 Convertible Laptop	8CG01386CM
24	Dr. Nilesh Pandya	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E440700
25	Dr. Chiragbhai Darji	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E370700
26	Dr. Rajesh Chauhan	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E640700
27	Dr. Rupam Upadyay	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E4F0700
28	Dr. Minalba Jadeja	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E390700
29	Dr. Dharmansu Vaidya	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E5D0700
30	Dr. Shilpa Vala	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E5A0700
31	Dr. Shailesh Bramhbhatt	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E420700
32	Dr. Narendra Vasava	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E5E0700
33	Ms. Neeta Chaudhri	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E3E0700
34	Dr. Ronak Kumar Parmar	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E450700
35	Dr. Anjana Chauhan	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E350700
36	Dr. Bhairavi Dixit	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E3C0700
37	Dr. Jay Oza	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E4D0700
38	Shri Dinesh Rajubhai Chaudhari	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E560700
39	Dr. Jalpaben Kalpeshkumar Patel	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E530700
40	Dr. Sunilkumar Satishchandra Jadav	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E330700
41	Shri Pankaj Gondaliya	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E5F0700
42	Dr. Mahendra Muljibhai Patel	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E5C0700
43	Shri Rajesh Vansdadiya	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E600700
44	Mr. Hardik Bhatt	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E570700
45	Shri Harshul B. Brahmabhatt	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E480700
46	Dr. Vrundan Jayswal	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E5B0700

Branch Head Jay



47	Dr. Hinal Patel	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E630700
48	Dr. Disha P. Nayak	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E3D0700
49	Ms. Payal M. Rot	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E550700
50	Ms. Sweta Malik	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E590700
51	Dr. Hayati Vaidya	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E620700
52	Dr. Chirag Solanki	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E340700
53	Sitarambhai Chaudhari	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E4B0700
54	Denisha Agravat	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E3F0700
55	Registrar Office	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E610700
56	Mr. Jaydev Dhandhiya	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E360700
57	Dr. Sanjay Kumar Patel	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E3B0700
58	Dr. Parthvee Damor	Acer Intel Core I5 14 Inch Laptop	UNVV9SI05633226E510700

  
**Branch Head**  
**Exam Branch**  
**Children's University**  
**Gandhinagar - Gujarat**



# **COMPUTER-LAPTOP REPAIR SERVICE**





# Children's U·N·I·V·E·R·S·I·T·Y

11

ચિથુ/IT/ કોમ્પ્યુટર /2023/35

તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૩

પ્રતિ,

Manav Enterprise  
1, Anand Parekh Apartment,  
B/h Fatehpura bus stop,  
Nr. Bank of Baroda, Fatehpura,  
Ahmadabad - 380007.

વિષય:- યુનિવર્સિટીમાં કોમ્પ્યુટર તથા લેપટોપ સર્વિસ અને રીપેરીંગની કામગીરી કરવા બાબત

સંદર્ભ:- (૧) આપના દ્વારા રજુ થયેલ કવોટેશન

(૨) મા. કુલપતિશ્રી દ્વારા નોંધ પર મળેલ આદેશ

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે, ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી તથા લેપટોપ સર્વિસ અને રીપેરીંગની કામગીરી કામગીરી કરવા અર્થે નીચે મુજબની વિગતે કામગીરી આપને સોંપવામાં આવે છે.

(1)

Sr. No	Item(s)	Pre Repair /visit charge	Repair / visit charge	Approved Amount ( WITH GST )
1.	Laptop / Computer Repair charge (without parts)	150/-	300/-	450/-

(2)

Sr. No	Software and OS Installation (One Time)	Approved Amount ( WITH GST )
1.		350/-

૧) યુનિવર્સિટી ને જયારે પણ જરૂર જણાય ત્યારે બોલાવશે જે બાબતે બિનચૂક સર્વિસ આપવાની રહેશે.

૨) આ સર્વિસ કોલ બેઝ રહેશે.

૩) સર્વિસ દરમિયાન થયેલ રીપોર્ટ કચેરીમાં જમા કરાવવાનો રહેશે તેમજ રજીસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે.

૪) કામ પૂર્ણ થયે આપના દ્વારા બીલ રજુ કરતા સમયે નિયમોનુસાર કપાત કરીને ચૂકવણું કરવામાં આવશે.

૫) આ વર્ક ઓર્ડરનો નો સમયગાળો ૩૧/૦૩/૨૦૨૪ સુધી જ માન્ય રહેશે.

૬) યુનિવર્સિટીની તમામ શરતો અને નિયમો આપને બંધનકર્તા રહેશે.

૦૨/૦૩/૨૦૨૪  
Received  
[Signature]

[Signature]

બ્રાન્ચ હેડ  
ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી  
ગાંધીનગર